



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA:363-01/21-01/82
URBROJ: 2113/03-04-21-2
Stubičke Toplice, 02.12.2021.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

u postupku jednostavne nabave

**KAMENA ZA NASIPAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA SA USLUGOM PRIJEVOZA ZA POTREBE
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE TIJEKOM 2022. GODINE**

1 PODACI O NARUČITELJU:

1.1 NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, OIB, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA STRANICA:

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE (OIB:15490794749) sa sjedištem u Stubičkim Toplicama, Viktora Šipeka 16, tel. br. 049/ 282 733, fax br. 049/282 940, www.stubicketoplice.hr.

1.2 SLUŽBA ZA KONTAKT:

Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije, putem elektroničke pošte osoba zaduženih za komunikaciju s ponuditeljima: Maja Ivačević, dipl.iur., e-mail: pravnik@stubicketoplice.hr.

Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi neće se davati gospodarskim subjektima putem telefona.

1.3 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

6/2022.

1.4 VRSTA POSTUPKA:

Jednostavna nabava.

1.5 PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

40.000,00 kuna (bez PDV-a).

1.6 VRSTA UGOVORA O NABAVI:

Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti (robe).

2 PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1 OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Predmet ovog postupka je nabava kamena za nasipavanje nerazvrstanih cesta sa uslugom prijevoza za potrebe Općine Stubičke Toplice tijekom 2022. godine: mješavina granulacije 0-60 mm i mješavina 0-30 mm.

2.2 KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

U Troškovniku, koji je prilog 2 i sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Količine u Troškovniku su **okvirne**, a Naručitelj će naručivati kameni materijal od odabranog gospodarskog subjekta, putem naloga, prema stvarnim potrebama tijekom 2022. godine, a u okviru osiguranih financijskih sredstava.

2.3 TROŠKOVNIK

Troškovnik je prilog i sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku, ni na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Ponuditelj je dužan ispuniti Troškovnik na način da ispuni svaku stavku (upiše jediničnu cijenu) te izračuna ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i jedinične cijene) kao i ukupnu cijenu

ponude (zbroj ukupnih cijena svih stavki). Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijene svake stavke Troškovnika (jedinичne i ukupne) moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst, jedinicu mjere ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna Dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna. Takvu ponudu naručitelj će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene.

2.4 MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Fco Općina Stubičke Toplice. Isporučitelj će dostaviti Naručitelju naručenu količinu kamenog materijala vlastitim vozilima na mjesto koje odredi Naručitelj.

2.5 ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

S odabranim gospodarskim subjektom sklopit će se ugovor, nakon donošenja odluke o odabiru. Ugovor se sklapa na određeno vrijeme od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine.

3 RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1 JAVNI NARUČITELJ OBVEZAN JE ISKLJUČITI GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE AKO UTVRDI DA:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijeara), članka 293. (prijeara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) t. 3.1.1. DoN i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke **dokazuje se:**

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz t. 3.1.1 DoN.
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz alineje prve i druge ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (odnosno t. 3.1.1. DoN), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu

dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Smatra se da je „izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin“ ažuriran ako nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave. Smatra se da su izjave ažurirane ako nisu starije od dana početka postupka nabave.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj prilaže ovoj Dokumentaciji o nabavi (neobvezujući) obrazac izjave o nekažnjavanju, kojom se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. Dokumentacije.

3.2 JAVNI NARUČITELJ OBVEZAN JE ISKLJUČITI GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE AKO UTVRDI DA GOSPODARSKI SUBJEKT NIJE ISPUNIO OBVEZE PLAĆANJA DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke **dokazuje se:**

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz t. 3.1.2. DoN
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz alineje prve ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz t. 3.1.2. DoN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Smatra da su dokumenti iz točke 3.1.1. ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka nabave.

4 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI):

4.1 UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1 Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta **dokazuje se:**

1. izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
2. potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Smatra da su dokumenti iz točke 4.1.1. ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka nabave.

4.2 UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE

4.2.1 Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže strojevima i opremom u svrhu izvršenja ugovora i to najmanje dva (2) kamiona minimalne nosivosti 10 tona, koji su mu potrebni za izvršenje ugovora o nabavi.

Dokaz: Izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim strojevima i opremom raspolaže.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom postupku nabave, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu dokumenata u originalu ili ovjerenoj preslici prije sklapanja ugovora o nabavi.

5 PODACI O PONUDI:

5.1 SADRŽAJ I NAČIN IZRADE:

Ponuda sadrži najmanje:

- popunjeni ponudbeni list,
- popunjeni troškovnik,
- dokumente sukladno t. 3 i 4 Dokumentacije o nabavi.

Ponuda i svi njezini dijelovi se izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko original dokumenta nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Prijevod dokumenta osigurava ponuditelj o svom trošku. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: OPĆINA STUBIČKE TOPLICE, VIKTORA ŠIPEKA 16, 49244 STUBIČKE TOPLICE.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- ✓ naziv i adresa naručitelja,

- ✓ naziv i adresa ponuditelja,
- ✓ naziv predmeta nabave i evidencijskog broja nabave,
- ✓ naznaka „ne otvaraj“

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

**PONUĐA ZA KAMENI MATERIJAL
EV. BR. NABAVE: 6/2022
„NE OTVARAJ“**

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE
VIKTORA ŠIPEKA 16
49244 STUBIČKE TOPLICE**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, uz obveznu naznaku da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili dopunjavati tekst Dokumentacije za nabavu pri izradi ponude. U slučaju da omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno u ovoj Dokumentaciji, naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda otvori prije roka.

Naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda izgubi prilikom dostave.

Ponuditelj sam snosi troškove izrade ponude.

5.2 NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Ponuditelj iskazuje jedinične i ukupnu cijenu u kunama bez PDV-a, te s PDV-om u obrascu Troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora iskazati cijenu (cijenu u apsolutnom iznosu) za cjelokupni predmet nabave u kunama bez PDV-a koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude te ukupnu cijenu ponude koju čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve jedinične cijene i stavke troškovnika. Jedinične cijene iskazuju se bez PDV-a.

Sve cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi te će zahtjev za promjenu cijene uslijed promjene cijene nafte ili drugih sirovina tijekom izvršenja ugovora biti odbijen.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

5.3 VALUTA PONUDE

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

5.4 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najniža cijena.

5.5 ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude, kao i jamstva za ozbiljnost ponude, mora biti najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5.6 ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je **9. prosinca 2022. godine do 12:00 sati**. Ponuda mora biti zaprimljena kod naručitelja do navedenoga roka, bez obzira na način dostave.

6 OSTALE ODREDBE:

6.1 JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI:

Naručitelj zahtijeva da odabrani ponuditelj dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene (solemnizirane) kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ili Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima, na iznos od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Rok za dostavu jamstva za uredno izvršenje ugovora je dan potpisa ugovora.

Jamstvo se dostavlja u izvorniku.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora vraća se nakon uspješno izvršenog ugovora.

Ponuditelj može umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice **dati novčani polog u istom iznosu** na žiro račun Općine Stubičke Toplice IBAN:HR5423900011842200007, kod Poštanske banke d.d.

6.2 DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda održati će se odmah po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno dana 9. prosinca 2021. u 12:00 sati, u Općini Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16, Stubičke Toplice.

Otvaranje ponuda nije javno.

6.3 PRIJEDLOG UGOVORA

Naručitelj kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi objavljuje Prijedlog ugovora (Prilog 3). Prijedlog ugovora nije potrebno potpisivati niti dostavljati kao dio ponude, jer se smatra da predajom ponude gospodarski subjekti pristaju na uvjete iz Prijedloga ugovora.

6.4 ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke o odabiru je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6.5 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će plaćanja vršiti na temelju izdanog e-računa u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa. Sukladno članku 6.stavak 1.Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) koji je stupio na snagu 01.12.2018. godine, Naručitelji su obvezni zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi. Sukladno članku 7.Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) koji je stupio na snagu 01.srpnja 2019. godine, Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Odabrani ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o javnoj nabavi sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Način plaćanja: doznakom na bankovni račun ugovaratelja, odnosno podugovaratelja. U slučaju da bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice osim ako zajednica odredi drugačije (npr. u međusobnom sporazumu).

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Jedinične cijene sa svaki izvršeni posao moraju odgovarati jediničnim cijenama istaknutim u Troškovniku ponude.

6.6 DATUM OBJAVE NA www.stubicketoplice.hr: 02. prosinca 2021. godine.

Za Naručitelja:

Povjerenstvo za postupak nabave