



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE  
NAČELNIK**

KLASA:363-01/19-01/45  
URBROJ:2113/03-03-19-2  
Stubičke Toplice, 24.07.2019.

Na temelju članka 46. st. 2. t. 23. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13 i 15/18), načelnik Općine Stubičke Toplice donosi

**ODLUKU**

**I.**

Predlaže se Općinskom vijeću Općine Stubičke Toplice donošenje Odluke o komunalnom redu.

**II.**

Sastavni dio ove Odluke je tekst prijedloga Odluke o komunalnom redu i obrazloženje.

**III.**

Prijedlog Odluke o komunalnom redu upućuje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Stubičke Toplice.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Josip Beljak, dipl.ing.agr.



**DOSTAVITI:**

1. Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice
2. Arhiva, ovdje

## OBRAZLOŽENJE UZ TEKST PRIJEDLOGA ODLUKE KOMUNALNOM REDU

PRAVNA OSNOVA: Hrvatski sabor donio je na sjednici 13. srpnja 2019. godine Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18, dalje u tekstu: Zakon).

Dana 27. srpnja 2019. godine Zakon je objavljen u Narodnim novinama, a na snagu je stupio 04. kolovoza 2019. godine čime je prestao vrijediti Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Člankom 130. stavak 2. Zakona određen je rok od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona u kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti odluku o komunalnom redu.

Sukladno svemu navedenom, donesen je prijedlog Odluke o komunalnom redu, a radi usklađivanja sa odredbama Zakona.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Beljak, dipl.ing.agr.



## PRIJEDLOG

KLASA:363-01/19-01/45

URBROJ:2113/03-01-19-3

Stubičke Toplice, 29.07.2019.

Na temelju članka 104. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 25. st. 1. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 9/13, 15/18), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.07. 2019. godine donijelo je

## ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Stubičke Toplice, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjenje nepridržavanjem istih.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Stubičke Toplice (dalje u tekstu: Općina), ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu (dalje u tekstu: Zakon) ili drugim propisom nije drugačije određeno.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom su naročito propisane odredbe o:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada i drugih građevina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površina javne namjene, kao i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
2. način uređenja i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Stubičke Toplice za gospodarske i druge svrhe;
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila;
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina;
5. prikupljanje, odvoz i postupanje s prikupljenim komunalnim otpadom;
6. mjere za provođenje Odluke uključujući i prekršajne odredbe.

#### Članak 3.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju značenje određeno Zakonom, posebnim zakonima kojima se uređuju upravna područja prostornog uređenja i građenja te drugim posebnim zakonima i ovom Odlukom.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 4.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javna površina je svaka površina u vlasništvu Općine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima;
2. Površine javne namjene su: površine koje nisu u vlasništvu Općine i čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima;
3. Javne zelene površine su površine s vegetacijom- parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene a kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, fontane i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine;
4. Javne prometne površine su: nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, pješačke zone, poljski i šumski putovi, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa, i slične površine;
5. Komunalna oprema je spremnik za komunalni otpad s pripadajućom zaštitom, klupe, koševi za otpatke, tende (konzolne, samostojeće (jednostrešne ili dvostrešne), jednostavni podesti otvorenih terasa, ploča s planom naselja, stalci za bicikle, posude za cvijeće, zaštitni stupići i dr.;
6. Pokretne naprave su prenosivi objekti koji kad se postave na određenom mjestu služe za prodaju robe i obavljanje usluga (npr. štandovi, šatori, lunapark, klupe, ugostiteljske prikolice, pečenjare, automati, hladnjaci i dr). Pokretne naprave su i terase, kao dijelovi javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta na kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost;
7. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;
8. Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.
9. Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično).

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 5.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje i održavanje urednim javnih površina, vanjskih dijelova zgrada kao i drugih građevina i površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- postavljanje naprava i privremenih građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija,
- kioska i pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na

- zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba,
- javnih zelenih površina,
  - komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
  - kolodvora, stajališta, parkirališta,
  - sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

## **1. Vanjski dijelovi zgrada**

### **Članak 6.**

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je ne održavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

## **2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina**

### **Članak 7.**

Vlasnici, odnosno korisnici, zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, urednima i čistima.

Vlasnik i posjednik nekretnine moraju održavati i redovito kositi svoja dvorišta i zemljišta, a osobito redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, i održavati travnate površine na način da trava ne bude viša od 20 cm, u dvorištu i ispred ograde.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice neregistrirane automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici, prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Ukoliko se predmet dijelom nalazi na javnoj površini, a dijelom na površini u vlasništvu fizičke ili pravne osobe, u smislu ove Odluke, smatra se da se cijelom površinom nalazi na javnoj površini.

## **Članak 8.**

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju i javnu rasvjetu.

## **Članak 9.**

Javne zelene površine ispred građevine mogu se, iznimno, radi zaštite ograditi zaštitnim elementima, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Jedinostveni upravni odjel.

## **Članak 10.**

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, vrtova, neizgrađenog građevnog zemljišta te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta, na području Općine, dužni su sa takvih površina redovito uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne i korovske biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti komunalni redar.

U slučaju neizvršavanja neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka.

## **Članak 11.**

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku, zemljišta potrebne zahvate na stablu.

### **3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade**

## **Članak 12.**

Na području Općine naselja moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

## **Članak 13.**

Za označavanje imena naselja postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

#### **4. Izlozi**

##### **Članak 14.**

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti posude sa cvijećem.

Za postavljanje izloga na pročelje zgrade potrebno je ishoditi odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora, bez odobrenja nadležnog tijela.

##### **Članak 15.**

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik, izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika, poslovnog prostora.

#### **5. Zaštitne naprave**

##### **Članak 16.**

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

##### **Članak 17.**

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Jedinog upravnog odjela po prethodno pribavljenim suglasnostima.

## **6. Ploča s tvrtkom ili nazivom**

### **Članak 18.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 1 m i dužine 2 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

### **Članak 19.**

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija veći od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odjela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, po nalogu Jedinственог upravnog odjela, uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

## **7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi**

### **Članak 20.**

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrade, ograde, stupove javne rasvjete i druga mjesta koja ne služe za tu namjenu.

Iznimno, na temelju rješenja Jedinственог upravnog odjela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, koja inače nisu za to namijenjena.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbe ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.



### **Članak 21.**

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine. Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

### **Članak 22.**

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственоg upravnog odjela.

### **Članak 23.**

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственоg upravnog odjela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom ili ukloniti.

### **Članak 24.**

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

Na sustav javne rasvjete može se samo priključiti ukrasna rasvjeta prilikom blagdana i manifestacija od strane djelatnika tvrtke kojoj je Općina povjerila održavanje mreže javne rasvjete.

### **Članak 25.**

Vlasnici, odnosno korisnici, plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamni panoi moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

## **8. Postavljanje naprava i privremenih građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija**

### **Članak 26.**

Na javnim površinama mogu se održavati sajmovi i javne manifestacije.

Korištenje lokacije, odnosno postavljanje privremene građevine temelji se na rješenju Jedinственоg upravnog odjela izdanog po pisanom zahtjevu organizatora, odnosno sudionika sajma ili javne manifestacije.

Za korištenje lokacije, odnosno postavljanje privremene građevine plaća se naknada propisana posebnim propisom.

## **9. Kiosci i pokretne naprave**

### **Članak 27.**

Kiosci i pokretne naprave na površini javne namjene postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odjela.

Zahtjevu se prilaže rješenje o dozvoli obavljanja djelatnosti, a mora sadržavati radno vrijeme, djelatnost za koju se traži odobrenje i točno mjesto postavljanja.

Za korištenje javne površine plaća se porez na korištenje javne površine sukladno Odluci o općinskim porezima.

### **Članak 28.**

Postavljanje štandova za prodaju poljoprivrednih proizvoda, proizvoda domaće i kućne radinosti i ostale robe dozvoljeno je samo na području tržnice, uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, dozvoljava je prodaja navedenih proizvoda tijekom održavanja sajмова i javnih manifestacija, uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

### **Članak 29.**

U Općini je dozvoljena trgovina na malo izvan prodavaonica pokretnom prodajom.

Pokretna prodaja dozvoljava se na području cijele Općine pod uvjetima da se obavlja na način da ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa, ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina, ne ugrožava sigurnost ljudi, odnosno ne predstavlja potencijalnu opasnost za imovinu, ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture, ne smanjuje preglednost (zaklanja vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, smanjuje kut preglednosti i sl.), ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora, ne utječe negativno na zelene površine, te ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

Vozilo za pokretnu prodaju mora biti prilagođeno na način koji omogućuje trgovanje robom na malo iz vozila.

Godišnja naknada za fizičke i pravne osobe koje su registrirane za obavljanje djelatnosti trgovine iznosi 500,00 kuna.

Naknada se plaća po izdavanju rješenja kojim se odobrava korištenje javno-prometnih površina za obavljanje pokretne prodaje.

Zahtjev za odobrenjem pokretne prodaje podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice, koji o zahtjevu odlučuje rješenjem. Zahtjevu se prilaže dokaz da je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti, odnosno da ima u skladu sa zakonom i drugim propisima odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

## **10. Uređenje javnih zelenih površina**

### **Članak 30.**

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

### **Članak 31.**

Javne zelene površine održavaju se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture te prema operativnim i terminskim planovima koje utvrđuje Jedinствени upravni odjel.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

### **Članak 32.**

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila Jedinствени upravni odjel naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

### **Članak 33.**

U cilju ukrašavanja Općine ili zaštite javnih površina, Jedinствени upravni odjel može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

## **11. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi**

### **Članak 34.**

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

### **Članak 35.**

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Općine,
- koševi za otpad,
- hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta,
- sanitarno komunalne mjere.

## **Članak 36.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

### **11.1. Javna rasvjeta**

## **Članak 37.**

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, opremaju se sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Jedinственog upravnog odjela, osim ukrasne rasvjete za blagdane i manifestacije od strane tvrtke kojoj je Općine povjerio održavanje javne rasvjete.

## **Članak 38.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju Jedinственog upravnog odjela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje Jedinственog upravnog odjela.

### **11.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine Stubičke Toplice**

## **Članak 39.**

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Općine i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, najvažniji objekte u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### **11.3. Koševi za otpad**

## **Članak 40.**

Na području Općine postavljaju se košarice za otpad na mjestima koja odredi nadležni odjel.

#### **Članak 41.**

Košarice za otpad moraju biti izrađene od prikladnog materijala, tipske i estetski oblikovane.

Košarice za otpad mogu se postavljati na slobodno stojeća postolja uz nogostupe, šetnice i iznimno na stupove javne rasvjete.

Košarice za otpad ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje nagrđuju izgled naselja ili ugrožavaju sigurnost prometa.

#### **Članak 42.**

O postavljanju i održavanju košarica za otpad na javnim površinama brine pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javne površine na kojoj se košarica za otpad nalazi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, košarice za otpad na površinama javne namjene mogu postavljati i održavati pravne ili fizičke osobe koje upravljaju tim površinama.

#### **Članak 43.**

Otpad iz košarica postavljenih na javne površine skuplja i odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javnih površina.

### ***11.4. Hidranti i slični objekti i uređaji***

#### **Članak 44.**

Na području Općine, uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela, mogu se graditi i postavljati fontane, hidranti i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Fontane, hidranti i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni, zabranjeno ih je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Fontane, hidranti i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### ***11.5. Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati***

#### **Članak 45.**

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati, postavljaju se na mjestima koja posebnom odlukom odredi Jedinствени upravni odjel, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice, poštanske sandučići i bankomate, postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske, poštanske usluge i bankarske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice, poštanske sandučići i bankomate bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela.

## **11.6. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

### **Članak 46.**

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

### **Članak 47.**

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Jedinственом upravnom odjelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost nadležnog konzervatorskog tijela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturnopovijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

### **Članak 48.**

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

## **11.7. Kolodvori i druga stajališta, parkirališta**

### **11.7.1. Kolodvori i druga stajališta**

### **Članak 49.**

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

### **Članak 50.**

Stajališta javnog prijevoza prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

### **11.7.2. Javna parkirališta**

### **Članak 51.**

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Općina Stubičke Toplice, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretne automobile i autobuse, radne strojevi, priključna vozila, osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

## **12. Sanitarno-komunalne mjere**

### *12.1. Septičke i sabirne jame*

#### **Članak 52.**

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika, septičke jame.

#### **Članak 53.**

Vlasnici, odnosno korisnici, septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme čistiti septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika, odnosno korisnika.

Zabranjeno je izljevati fekalije u potok, u odvodne jarke za odvodnju oborinskih vod uz javne površine, na poljoprivredne površine u naselju, odnosno u krugu do 500 metara od naselja, odnosno van za to određenih mjesta.

### *12.2. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja*

#### **Članak 54.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život; prema potrebi obavlja se sustavna dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, odnosno dezinsekcija, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se prema potrebi programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Općine, kojega u obliku izvoda iz programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Krapinsko-zagorske županije donosi Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.

#### **Članak 55.**

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

#### **Članak 56.**

Zaštita bilja vrši se prema posebnom planu pravne osobe koja upravlja javnim površinama na kojima se uzgaja bilje.

### 12.3. Držanje domaćih životinja

#### Članak 57.

Na području naselja Općine Stubičke Toplice dopušteno je držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca sukladno Odluci o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim psima i mačkama te slobodno živućim životinjama na području Općine Stubičke Toplice.

### III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

#### Članak 58.

Sve površine javne namjene na području Općine mogu se koristiti sukladno namjeni te na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke.

#### Članak 59.

Površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine može se privremeno koristiti za postavljanje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ugostiteljskih prikolica, štandova, pečenjara, građevinskih skela, kontejnera i sl., pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje javnih skupova, priredbi i druge namjene.

Površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine privremeno se koriste na temelju rješenja koje izdaje Jedinствeni upravni odjel odnosno sklopljenog ugovora o zakupu.

Za korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine plaća se naknada.

Nadležno tijelo može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

1. održavanje humanitarnih manifestacija,
2. održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina.

#### Članak 60.

Zabranjuje se zauzimanje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela te bez sklopljenog ugovora o zakupu, kada je isti potrebno sklopiti.

### IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

#### Članak 61.

Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Zabranjeno je parkiranje vozila na javnim površinama.

#### Članak 62.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

#### Članak 63.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta uređeni su sukladno Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Stubičke Toplice i zakonu kojim se uređuju ceste.

#### Članak 64.



Određbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

## **V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA**

### **Članak 65.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

### **Članak 66.**

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine,
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično),
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na javnim površinama,
9. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje potoka,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala,
13. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina,
14. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja,
15. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima,
16. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
17. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima,
18. pljuvanje i obavljanje nužde,
19. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
20. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
21. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela,
22. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine,
23. izvođenje radova bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela,
24. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

### **Članak 67.**

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.

### **Članak 68.**

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

### **Članak 69.**

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake.

Kućni ljubimci mogu se dovesti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

### **Članak 70.**

Izvođač građevinskih i drugih radova pored ili na javnim površinama dužni su na svoj trošak osigurati svakodnevno čišćenje javne površine pred gradilištem, do granice širenja prašine ili druge nečistoće, održavati čistoću kanalizacijske mreže i odvodnih kanala u blizini gradilišta, te očistiti vozila prije odlaska s gradilišta, tako da sa njih ne otpada blato i drugi otpaci po prometnim površinama, a nakon završetka radova eventualno oštećenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, ako odobrenjem nije drugačije određeno.

Sve pravne i fizičke osobe dužne su pri prijevozu robe, goriva, otpadaka i drugog materijala u rasutom stanju spriječiti njihovo opadanje i prosipavanje, te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Prijevoznici šljunka, pijeska i mulja dužni su brinuti da se pri prijevozu ne cijedi voda po javnim prometnicama, te u tu svrhu moraju upotrebljavati prikladno uređena vozila.

Vozila koja prevoze: papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili druge rasute materijale, moraju teret prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po prometnoj površini.

Korisnici javnih površina za posebne namjene (organizatori priredbi, manifestacija, zabava i sl.) dužni su poduzeti sve higijenske mjere kako bi se spriječilo onečišćavanje javnih površina.

Otklanjanje nečistoće u smislu ovog članka vrši se na trošak pravne ili fizičke osobe koja je istu prouzročila.

### **Članak 71.**

Javne površine mogu se prekapati radi izgradnje, održavanja, popravka te priključenja na komunalnu infrastrukturu.

Javne površine mogu se prekapati i radi postavljanja nadzemnih objekata kao što su stupovi, reklame, panoi, slavlucici i slično.

Prekopi javnih površina u svrhu iz stavka 1. i 2. ovog članka, mogu se izvoditi samo na osnovu prethodnog odobrenja za prekop, kojeg izdaje Jedinostveni upravni odjel.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja obavezno navodi vrstu radova koju namjerava izvoditi, točnu lokaciju radova te rok izvođenja radova.

Iznimno bez prethodnog odobrenja može se izvršiti prekopavanje javne površine u svrhu popravka objekata komunalne infrastrukture, u slučaju:

- otklanjanja izvora opasnosti po život i okolinu i sprječavanja nastanka veće materijalne štete
- održavanje vitalnih funkcija objekata komunalne infrastrukture.

Radovi koji se moraju izvesti prema stavku 4. ovog članka izvode se uz suglasnost svih vlasnika koji posjeduju objekte komunalne infrastrukture u zoni prekopa javne površine, a zahtjev za odobrenje prekopa izvoditelj je dužan podnijeti u roku od pet dana nakon izvršenog prekopa.

Po završetku radova, osoba iz stavka 4. ovog članka dužna je mjesto izvođenja radova vratiti u prijašnje stanje u roku od osam dana od završetka radova, u protivnom će to učiniti Općina putem treće osobe, a na njezin trošak.

## **Članak 72.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biootpada i ostalog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, zaštita bilja te zaštita od mehaničkog i drugo.

Pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje iz prethodnog stavka ovog članka dužni su trajno i kvalitetno obavljati poslove održavanja, zaštite i unapređenja zelenila prema pravilima struke i prema usvojenim programima.

## **Članak 73.**

Na području Općine čisti se snijeg i led s prometnih površina i krovova zgrada uz prometne površine.

Snijeg i led mora se odstranjivati sa javnih prometnih površina kako bi u svako doba bile sposobne za odvijanje prometa i prohodne.

Snijeg i led s krovova zgrada čisti se kada postoji mogućnost odrona i ugrožavanja sigurnost prolaznika i vozila.

Čišćenje snijega i leda s javnih prometnih površina Općina obavlja putem osobe sa kojom ima sklopljen Ugovor.

## **Članak 74.**

O čišćenju snijega i leda s krovova stambenih zgrada brinu vlasnici tih zgrada putem ovlaštenog predstavnika stambene zgrade ili samostalno.

O čišćenju snijega i leda s krovova poslovnih zgrada brinu pravne ili fizičke osobe koje su korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

## **Članak 75.**

Prilikom čišćenja snijega i leda sa krova mora se sa oba kraja pročelja zgrade staviti zapreka i znak opasnosti s oznakom "OPREZ - snijeg na krovu".

Snijeg i led mora se sakupljati na gomilu tako da prometne površine ostanu prohodne za kolni i pješački promet, a ulični kanali i slivnici protočni.

## **Članak 76.**

Ukoliko nositelji obveza ne izvrše utvrđene obveze na čišćenje snijega i leda, Jedinствeni upravni odjel će odrediti uklanjanje snijega i leda na njihov trošak.

#### **Članak 77.**

Prometne površine moraju se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

### **VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

#### **Članak 78.**

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se ukloniti.

#### **Članak 79.**

Vlasnika, odnosno korisnika, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta Jedinствeni upravni odjel upozorit će na uklanjanje predmeta.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne ukloni predmete iz prethodnog stavka, isti će se ukloniti putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 80.**

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik, odnosno korisnik može preuzeti u roku od 8 dana od dana uklanjanja, uz predočenje dokaza o namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 81.**

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, uklonjeni predmet, napravom ili objektom biti će uništen ili prodan na javnoj dražbi, na što će se vlasnik odnosno korisnik prethodno upozoriti.

### **VII. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### **Članak 82.**

Komunalni otpad u smislu ove Odluke jest otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

#### **Članak 83.**

Na području Općine poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja ovlašteni koncesionar

#### **Članak 84.**

Svi korisnici usluge odvoza komunalnog otpada dužni su posjedovati posude za odlaganje otpada ili odlagati u zajedničke spremnike, te koristiti reciklažno dvorište za problematičan otpad.

#### **Članak 85.**

Na području Općine komunalni otpad se sakuplja, odvozi i odlaže organizirano, prema utvrđenom rasporedu.

Ovlašteni koncesionar utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada na području Općine, o kojem je na prikladan način obvezan obavijestiti Korisnike usluge.

#### **Članak 86.**

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane posude i kontejnere za otpad.

Korisnici usluge, posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

#### **Članak 87.**

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispunje svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i izgled ulice ili okoline.

#### **Članak 88.**

U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonica i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

#### **Članak 89.**

Zabranjeno je odlagati bilo kakav otpad na javne površine ili na vlastito ili tuđe zemljište.

Na području Općine komunalni otpad se ne smije zakopavati, niti spaljivati.

Iznimno, od stavka 2. ovog članka dopušteno je paljenje suhog granja i suhog korova radi čišćenja uz slijedeće uvjete:

- da se barem tri sata ranije obavijesti Jedinostveni upravni odjel,
- da se osigura vatrogasno dežurstvo od strane Dobrovoljnog vatrogasnog društva,
- da se paljenje ne provodi za vrijeme jakog vjetrova, velike suše te za vrijeme velike i vrlo velike opasnosti od požara po obavijesti Državnog hidrometeorološkog zavoda,
- da se paljenje provodi u vremenu od 11-15 sati.

Osobe koje provode paljenje dužne su tijekom paljenja biti neprekidno na mjestu spaljivanja, te mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti.

#### **Članak 90.**

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično, odvozi se prema rasporedu koji određuje Davatelj usluge ili po pozivu Korisnika usluge.

Ovlašteni koncesionar omogućit će Korisnicima usluge odlaganje krupnog otpada iz stavka 1. ovog članka i u reciklažno dvorište.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) pored posuda i u posude za kućni otpad.

Odlaganje krupnog otpada pored posuda za kućni otpad moguće je u dane kad je od strane ovlaštenog koncesionara organizirano odvoženje krupnog otpada.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama.

#### **Članak 91.**

Na području Općine postavljeni su zeleni otoci.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada. Na zelenim otocima postavljaju se međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, metala i tekstila, a spremnici za baterije postavljaju se na za to posebno određenim mjestima.

Posude za diferencirano prikupljanje otpada koriste se sukladno njihovoj namjeni.

#### **Članak 92.**

Korisnici usluga dužni su odvojeno prikupljati staklenu, metalnu, PET ambalažu, papir, baterije, te ih odlagati u odgovarajuće spremnike.

#### **Članak 93.**

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu.

#### **Članak 94.**

U reciklažnim dvorištima odlaže se:

- Problematični otpad: otapala, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, pesticidi, deterdženti koji sadrže opasne tvari, plinovi u posudama pod tlakom (dezodoransi)
- Otpadni papir
- Otpadni metal
- Otpadno staklo
- Otpadna plastika
- Otpadni tekstil
- Krupni otpad
- Jestiva ulja i masti
- Boje
- Deterdženti
- Lijekovi
- Baterije
- Akumulatori
- Električna i elektronička oprema
- Građevinski otpad iz kućanstva: beton, cigle, crijep, pločice i keramika, izolacijski materijal koji sadrži azbest
- Ostalo: otpadne gume, otpadni tiskarski toneri

#### **Članak 95.**

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike i reciklažna dvorišta, te postupati na način sukladno zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere-spremnike na zelenim otocima i u reciklažnom dvorištu, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

## **VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

### **Članak 96.**

Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Jedinostveni upravni odjel u provedbi ove Odluke obavlja poslove:

1. dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama
2. dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
3. nadzora nad provedbom Odluke
4. druge poslove određene Odlukom, Zakonom i posebnim zakonom.

### **Članak 97.**

Poslove nadzora koje na temelju Zakona obavlja Jedinostveni upravni odjel provodi komunalni redar kao službenik tog Jedinostvenog upravnog odjela.

Ovlasti obavljanja nadzora komunalnog redara iz prethodnog stavka ovog članka propisane su Zakonom, Odlukom, ostalim odlukama koje propisuju komunalni red i posebnim zakonima.

### **Članak 98.**

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
- odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
- odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
- zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
- narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- izricati mandatne kazne,
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

## **IX. KAZNENE ODREDBE**

### **Članak 99.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupa protivno odredbama ove Odluke.

### **Članak 100.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupa protivno odredbama ove Odluke.

### **Članak 101.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 3.000,00 kn kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti ako postupa protivno odredbama ove Odluke.

### **Članak 102.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupa protivno odredbama ove Odluke.

### **Članak 103.**

Ukoliko rješenje komunalnog redara nije izvršeno, sljedeća kazna može se izreći protekom roka od najmanje pet dana.

Svaka sljedeća kazna mora biti veća od prethodne najmanje za 50% s tim da ne može biti veća od najveće kazne propisane ovom Odlukom.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 104.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 14/08, 17/13, 24/13 i 3/15).

### **Članak 105.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE**

**Nedjeljko Ćuk**





**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE  
NAČELNIK**

KLASA:363-01/19-01/45  
URBROJ:2113/03-03-19-1  
Stubičke Toplice, 24.07.2019.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE**

**PREDMET: Izvješće o javnom savjetovanju  
- dostavlja se**

Poštovani,

sukladno članku 11. stavku 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13 i 85/15) u prilogu Vam dostavljam izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o komunalnom redu.

S poštovanjem,

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Josip Beljak, dipl.ing.agr.



Prilog: kao u tekstu

**DOSTAVITI:**

1. Naslovu
2. Arhiva, ovdje



**OBRAZAC IZVJEŠĆA O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA  
ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA  
ODLUKE O KOMUNALNOM REDU**

|  |  |
|--|--|
| <b>Naziv dokumenta:</b>  | ODLUKA O KOMUNALNOM REDU   |
| <b>Vrsta dokumenta:</b>  | Odluka   |
| <b>Stvaratelj dokumenta, odnosno tijelo koje provodi savjetovanje:</b>   | Općina Stubičke Toplice  |
| <b>Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt:</b>   | Jedinstveni upravni odjel  |
| <b>Je li nacrt objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način:</b>                                   | Da, na internetskoj stranici Općine Stubičke Toplice: <a href="http://www.stubicketoplice.hr">www.stubicketoplice.hr</a> |
| <b>Trajanje savjetovanja:</b>  | 24.06.2019. - 23.07.2019.  |
| <b>Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja mišljenja, primjedbe i prijedloge na predloženi nacrt:</b> | Nitko nije dostavio svoja mišljenja, primjedbe i prijedloge na nacrt prijedloga Odluke o komunalnom redu                 |
| <b>Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti:</b>  | n/p  |
| <b>Datum sastavljanja ovog izvješća:</b>   | 24.07.2019.  |

