

Z A P I S N I K

sa 3. sjednice Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, održane dana 28. studeni 2025. godine u vijećnici Općine Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16, Stubičke Toplice

Prisutni vijećnici:

Jurica Knezić – predsjednik Općinskog vijeća,

Anica Benger, Tomislav Sokač, Robert Pilski, Sabina Frgec, Željko Benger, Marija Vrban, Roman Rogović, Biserka Bosnar, Ante Martić, Tomislav Mlinarić, Nina Gradiški Zrinski

Odsutni: Željko Frgec (opravdano)

Ostali prisutni:

Josip Beljak, načelnik Općine Stubičke Toplice

Silvija Drempetić, ravnateljica Općinske knjižnice Stubičke Toplice

Vinko Bajzek, pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Stubičke Toplice

Dubravka Špiček, savjetnica za proračun

TV Zapad – novinar Zlatko Šoštarić

Zapisničar: Melita Šarić

Započeto: 20,00 sati

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, Jurica Knezić, otvara treću sjednicu Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, pozdravlja: načelnika Općine Stubičke Toplice Josipa Beljaka, Silviju Drempetić, ravnateljicu Općinske knjižnice Stubičke Toplice, članove Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, prisutne službenice i pročelnika Jedinog upravnog odjela te predstavnika medija novinara Zlatka Šoštarića ispred TV Zapad, napominje da ćemo po prvi puta imati i snimanje sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća konstatira da je na sjednici nazočno dvanaest od trinaest vijećnika Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice te da Općinsko vijeće može donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik Općinskog vijeća Jurica Knezić predlaže usvajanje dnevnog reda koji je dan u prilogu materijala.

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice,
2. Donošenje Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu i Projekcija za 2027. i 2028. godinu, sa pratećim Odlukama,
3. Donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna za 2026. godinu,
4. Donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu,
5. Donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu,
6. Donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika iz proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu,
7. Donošenje Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice,
8. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi,
9. Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice,
10. Donošenje Plana djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu,
11. Usvajanje Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2025. godinu.,
12. Usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu sa financijskim učincima za 2026., 2027. i 2028. godinu.,
13. Pitanja i prijedlozi.

Predloženi dnevni red usvojen je jednoglasno sa dvanaest glasova (12).

Ad.1.

Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća obavještava da je zapisnik sa druge sjednice dan u privitku poziva. Obzirom da u otvorenoj diskusiji nema primjedbi, na usvajanje daje zapisnik sa druge sjednice. Zapisnik je jednoglasno usvojen sa dvanaest (12) glasova za.

Ad.2.

Donošenje Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu i Projekcija za 2027. i 2028. godinu, sa pratećim Odlukama

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da su Proračun Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu i Projekcija za 2027. i 2028. godine s pratećim odlukama dani u privitku poziva. Otvara raspravu.

Na usvajanje se daje donošenje Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu i Projekcija za 2027. i 2028. godinu, sa pratećim Odlukama.

Sa devet (9) glasova za, nula (0) glasova protiv i tri (3) suzdržana glasa donosi se

O D L U K A

Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice donosi Proračun Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu:

| | IZVRŠENJE | Plan 2025. | Plan 2026. | Plan 2027. | Plan 2028. |
|--|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA | | | | | |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | |
| 6 Prihodi poslovnja | 2.961.277,75 | 6.959.220,60 | 8.059.690,00 | 6.381.760,00 | 5.474.110,00 |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 0,00 | 0,00 | 58.000,00 | 30.000,00 | 0,00 |
| UKUPNI PRIHODI | 2.961.277,75 | 6.959.220,60 | 8.117.690,00 | 6.411.760,00 | 5.474.110,00 |
| 3 rashodi poslovanja | 2.295.211,72 | 2.723.365,99 | 2.695.920,00 | 2.659.700,00 | 2.683.450,00 |
| 4 rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 444.519,05 | 4.712.260,00 | 4.339.450,00 | 3.625.400,00 | 2.685.400,00 |
| UKUPNO RASHODI | 2.739.730,77 | 7.435.625,99 | 7.035.370,00 | 6.285.100,00 | 5.368.850,00 |
| RAZLIKA/VIŠAK MANJAK | 221.546,98 | -476.405,39 | 1.082.320,00 | 126.660,00 | 105.260,00 |
| B) SAŽETAK RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | | | | | |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 225.000,00 | 775.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 32.074,44 | 32.080,00 | 58.480,00 | 126.660,00 | 105.260,00 |
| NETO FINANIRANJE | -32.074,44 | 192.920,00 | 716.520,00 | -126.660,00 | -105.260,00 |
| C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESNI MANJAK | | | | | |
| PRIJENOS V/M IZ PRED.GOD. | 94.012,85 | 283.485,39 | -1.798.840,00 | 0,00 | 0,00 |
| PRIJENOS V/M/ U SL. RAZ. | 283.485,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SL.RAZDOBLJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Članak 2.

Donose se:

- Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjerama za stabilno poslovanje i sanacijskim planom provedbe navedenih mjera
- Odluka o pokriću planiranog manjka iz prethodnog razdoblja u razdoblju 2026. do 2028. godine
- Odluka o Socijalnom programu Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu
- Odluka o Programu javnih potreba u kulturi za 2026. godinu
- Odluka o Programu javnih potreba u sportu za 2026. godinu
- Odluka o Programu utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu
- Odluka o Programu utroška sredstava od turističke pristojbe za 2026. godinu.
- Odluka o Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu

Članak 3.

Proračun Općine Stubičke Toplice za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. Godine.

Ad.3.

Donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna za 2026. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća obavijestio je da je prijedlog Odluke dan u privitku poziva. Otvara raspravu. U otvorenoj raspravi nije bilo pitanja.

Na usvajanje se daje Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu.

Sa devet (9) glasova za, nula (0) glasova protiv i tri (3) suzdržana glasa donosi se

ODLUKA o izvršavanju Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci proračuna i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Stubičke Toplice (dalje: Općine), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu (dalje: Proračun), kazne za neispunjavanje obveza te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

- (1) Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.
- (2) Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.
- (3) Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njezinih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- (4) Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji:
 1. Prihodi:
 - a) prihodi od poreza,
 - b) doprinosi za obvezna osiguranja,
 - c) pomoći
 - d) prihodi od imovine,
 - e) prihodi od pristojbi i naknada,
 - f) ostali prihodi
 - g) prihodi od prodaje nefinancijske imovine.
 2. Rashodi:
 - a) rashodi za zaposlene,
 - b) materijalni rashodi,
 - c) financijski rashodi,
 - d) subvencije,
 - e) pomoći,
 - f) naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade,
 - g) rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći i
 - h) rashodi za nabavu nefinancijske imovine.
- (5) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.
- (6) Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog manjka odnosno viška Proračuna, u slučaju iz čl. 29. st. 4. Zakona o proračunu (NN 144/2021).
- (7) Obrazloženje posebnog dijela temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Članak 3.

- (1) Na temelju sredstava osiguranih u Proračunu, proračunski korisnici Općine izrađuju financijski plan za cijelu godinu.
- (2) Proračunski korisnici izrađuju financijski plan na osnovi uputa za izradu financijskog plana proračunskog korisnika.
- (3) Upute za izradu financijskog plana iz st. 2. ovog čl. izrađuje službenik Jedinственог upravnog odjela Općine zadužen za proračun, po primitku uputa za izradu proračuna jedinice lokalne samouprave od Ministarstva financija.
- (4) Upute za izradu financijskog plana dostavljaju se proračunskom korisniku do 31. listopada tekuće godine.

Članak 4.

- (1) Suglasnost na financijski plan te izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika daje Općinsko vijeće, bez obzira radi li se o promjenama u financijskom planu koje su vezane uz financiranje iz Proračuna Općine ili promjena vezanih uz vlastite i namjenske prihode i primitke.
- (2) Izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika donose se sukladno odredbama za donošenje izvornog financijskog plana i sukladno uputama za izradu financijskog plana iz čl. 3. ove Odluke.
- (3) Financijski plan proračunskog korisnika te izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika izrađuju se paralelno uz Proračun, odnosno izmjene Proračuna Općine.

Članak 5.

- (1) Sredstva Proračuna osiguravaju se za rad i programe Općine, Jedinственог upravnog odjela Općine Stubičke Toplice te proračunskih korisnika prema podacima iz Registra korisnika proračuna te drugih korisnika koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.
- (2) Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to o visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, prema načelima zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

Članak 6.

- (1) Proračun se izvršava preko jedinstvenog računa - računa Proračuna, odnosno u jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu Riznice.
- (2) Proračun se izvršava na temelju zahtjeva proračunskih korisnika koji su usklađeni s financijskim planovima i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 7.

- (1) Sredstva za plaće, naknade, troškove i materijalna prava službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu Općine isplaćuju se u skladu s posebnom odlukom kojom se uređuju plaće službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine.

Članak 8.

- (1) Sredstva za sufinanciranje javnih potreba utvrđenih programima koji se donose uz Proračun doznaju se korisnicima u pravilu tromjesečno, u visini četvrtine planiranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.
- (2) Po zahtjevu korisnika može se odobriti i drugačiji način isplate sredstava.

Članak 9.

- (1) Korisnici financiranja iz Proračuna Općine dužni su uz zahtjev za dodjelu sredstava dostaviti prijedlog financijskog plana i izvješća o korištenju sredstava sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, odnosno sklopljenom ugovoru.
- (2) Odgovorna osoba korisnika financiranja iz Proračuna Općine odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.
- (3) Korisnicima financiranja iz Proračuna koji ne dostave financijski plan i izvješće iz prethodne godine neće se isplaćivati proračunska sredstva.
- (4) Odluku o neisplaćivanju proračunskih sredstava iz prethodnog stavka donosi općinski načelnik.

Članak 10.

- (1) Nositelji i korisnici financiranja iz Proračuna obvezni su koristiti sredstva Proračuna samo za namjene koje su raspoređene u njegovom posebnom dijelu po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

Članak 11.

- (1) Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da proračunska sredstva nisu pravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih sredstva nisu utrošena namjenski.
- (2) Odluku o umanjivanju i obustavi doznake sredstava donosi općinski načelnik.

Članak 12.

- (1) Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna, o čemu ga izvještava na način određen Statutom Općine.
- (2) Općinski načelnik dostavlja Proračun te izmjene i dopune Proračuna, kao i ovu Odluku, Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.

Članak 13.

- (1) Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 30. rujna tekuće proračunske godine.
- (2) Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 14.

- (1) Odgovorna osoba proračunskog korisnika, Općinsko vijeće i općinski načelnik odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.
- (2) Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 15.

- (1) Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna, općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka (dalje: privremena obustava izvršavanja). Mjerama privremene obustave izvršavanja općinski načelnik može:
 - zaustaviti preuzimanje obveza i/ili
 - predložiti produljenje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
 - zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava.
- (2) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna Proračun ne može uravnotežiti, općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna, predložiti izmjene i dopune Proračuna.
- (3) Izmjenama i dopunama Proračuna iz prethodnog stavka uravnotežuju se prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.
- (4) U tijeku postupka izmjena i dopuna Proračuna općinski načelnik može ponovno privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Članak 16.

- (1) Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 2.650,00 eura.
- (2) Proračunska zaliha može se koristiti isključivo za pokriće rashoda i izdataka Proračuna koji su se ostvarili iznad plana uslijed nepredviđenih okolnosti ili za rashode i izdatke koji nisu bili planirani Proračunom.
- (3) O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Članak 17.

- (1) U okviru sredstava utvrđenih u Proračunu dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda i izdataka unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, najviše do 5 % sredstava utvrđenih na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje.
- (2) Iznimno od st. 1. ovoga čl., moguća je preraspodjela:
 - unutar izvora financiranja opći prihodi i primici najviše do 15% na razini skupine ekonomske klasifikacije sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije,
 - sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije bez ograničenja unutar istog razdjela, odnosno najviše do 15 % između projekata različitih razdjela,

- sredstava iz izvora financiranja opći prihodi i primici na izvor financiranja namjenski prihodi i primici najviše do 15 % na razini skupine ekonomske klasifikacije,
 - sredstava za otplatu glavnice i kamata duga i jamstava Općine te negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, bez ograničenja.
- (3) Sredstva iz st. 2. podst. 1. i 2. ovog čl. mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke.
 - (4) Sredstva u Proračunu mogu se preraspodjeljivati samo u planu za tekuću godinu.
 - (5) Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.
 - (6) O izvršenim preraspodjelama općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 18.

- (1) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.
- (2) Odluku o povratu iz prethodnog stavka ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 19.

- (1) Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 20.

- (1) Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine, naknade s osnove osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.
- (2) Prihodi i primici iz prethodnog stavka uplaćuju se u Proračun.

Članak 21.

- (1) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 22.

- (1) Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.
- (2) Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.
- (3) Iznimno od odredbe st. 2. ovoga čl., općinski načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.
- (4) Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, a sukladno dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.
- (5) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.
- (6) Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.
- (7) Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava, uz suglasnost Općinskog vijeća.
- (8) Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.
- (9) Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava, proračunskom korisniku umanjit će se proračunska sredstva u godini u kojoj nenamjenski utrošena sredstva mora vratiti.

Članak 23.

- (1) Proračunski korisnici integriraju se u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.
- (2) Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav za ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna, vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine Stubičke Toplice i njenih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.
- (3) Proračunski korisnici Općine Stubičke Toplice su:
 - Dječji vrtić ZVIREK, Mlinarska cesta 34, 49244 Stubičke Toplice,
 - Općinska knjižnica Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16, 49244 Stubičke Toplice.

Članak 24.

- (1) Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 25.

- (1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.
- (2) Raspoloživa novčana sredstva na računu Proračuna mogu se polagati u Hrvatsku narodnu banku, poslovnu banku te ulagati u državne vrijednosne papire, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.
- (3) Odluku o izboru banke iz prethodnog stavka ili ulaganju u državne vrijednosne papire donosi općinski načelnik.
- (4) Raspoloživa novčana sredstva na računu Općine ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.
- (5) Ostvarene kamate prihod su Proračuna.

Članak 26.

- (1) Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje općinski načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

Članak 27.

- (1) Općinski načelnik može, na zahtjev dužnika, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug te otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako bi troškovi naplate potraživanja bili nerazmjerni visini potraživanja, a u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja.
- (2) Općinski načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanje, osim onog s naslova poreza i drugih javnih davanja, do pojedinačnog iznosa potraživanja od 663,61 eura, za koje ne postoji realna mogućnost naplate, a nakon što je ista pokušana u ovršnom postupku, i ako bi daljnje provođenje postupka ovrhe uzrokovalo Općini dodatne troškove u visini koje prelazi 1/3 iznosa duga.
- (3) Općinski načelnik može otpisati potraživanje prema dužniku pravnoj osobi, osim onoga s naslova poreza i drugih javnih davanja, koje se ne može naplatiti u stečajnom postupku, na temelju pravomoćnog rješenja o zaključenju stečajnog postupka nad pravnom osobom ili u postupku likvidacije na temelju pravomoćnog rješenja o brisanju pravne osobe iz sudskog registra.
- (4) Općinski načelnik može po službenoj dužnosti otpisati potraživanje prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi, osim onoga s naslova poreza i drugih javnih davanja, u iznosu do 6,64 eura.
- (5) Potraživanje, osim onog s naslova poreza i drugih javnih davanja, za koje je nastupila apsolutna zastara, općinski načelnik može otpisati bez obzira na iznos duga.
- (6) Općinski načelnik može dužniku fizičkoj osobi odobriti otpis duga s osnove kamata ukoliko dužnik glavnice duga plati u cijelosti.

Članak 28.

- (1) Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.
- (2) Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova, i to samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza.
- (3) Općina može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezinog Proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.
- (4) Iznimno od st. 3. ovog čl., suglasnost za zaduživanje daje ministar financija ako se Općina zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije, i to najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta.
- (5) Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno ministra financija.
- (6) Suglasnost iz st. 3. i 4. ovog čl. je sastavni dio ugovora o zaduživanju.

Članak 29.

- (1) Ukupna godišnja obveza iz čl. 28. ove Odluke može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, sukladno Zakonu o proračunu.
- (2) U iznos ukupne godišnje obveze iz st. 1. ovoga čl. uključen je iznos prosječnoga godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovi izdanih vrijednosnih papira, danih jamstava i suglasnosti iz čl. 127. st. 1. Zakona o proračunu te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

- (3) Godišnje obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira utvrđuju se za anuitetne obveznice u iznosu godišnjeg anuiteta, a za obveznice kod kojih se amortizira glavnica o dospijeću godišnje obveze utvrđuju se za pretpostavljeno dospijeće pripadajućega godišnjeg dijela glavnice i pripadajućih kamata.
- (4) Pod ostvarenim proračunskim prihodima podrazumijevaju se ukupni ostvareni prihodi umanjeni za prihode:
 - od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna te donacija i
 - s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija.
- (5) Odredbe ovoga čl. ne odnose se na:
 - iznos zaduživanja do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta iz čl. 122. st. 1. Zakona o proračunu
 - zaduživanje za investicije iz područja unapređenja energetske učinkovitosti.
- (6) Dugoročno zaduženje Općine početkom 2026. godine iznosi 278.457,21 eura, a procijenjeno stanje duga Općine na dan 31. prosinca 2026. godine po bankovnim kreditima iznosit će 994.982,77 eura, od toga za postojeći dugoročni kredit 21.382,77 eura, a za novi 973.600,00 eura.
- (7) Rizici za obveze po danim jamstvima osiguravaju se u Proračunu Općine.
- (8) Sredstva osigurana u Proračunu za otplatu ugovorenog kredita s pripadajućim kamatama, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.
- (9) Otplata glavnice i kamata može se izvršavati iznad planiranih iznosa utvrđenih u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 30.

- (1) Općina, ustanove čiji je osnivač Općina i trgovačka društva u većinskom vlasništvu Općine mogu sklopiti ugovor o javno-privatnom partnerstvu pod uvjetima određenim u Zakonu o proračunu.

Članak 31.

- (1) Općinski načelnik i odgovorna osoba proračunskog korisnika čiji je osnivač Općina odgovoran je za:
 - planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna,
 - prikupljanje prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i njihovo uplaćivanje u Proračun,
 - preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava,
 - zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.
- (2) Općinski načelnik može za obavljanje poslova iz st. 1. ovog čl. posebnom odlukom ovlastiti druge osobe. Prenošenjem ovlasti prenosi se i odgovornost, čime se ne isključuje odgovornost općinskog načelnika.

Članak 32.

- (1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.
- (2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

Članak 33.

- (1) Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

Ad.4.

Donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Vijećnik Željko Benger postavlja upit o tome koja je to Šumska cesta, te navodi da je već drugu godinu za redom predviđena dokumentacija za uređenje parkiralište ispred Specijalne bolnice, koje je u katastrofalnom stanju i potrebnoga je riješiti jer prilikom kiše ono je poplavljeno.

Načelnik općine Josip Beljak odgovora da je parkiralište još uvijek u vlasništvu države, te da se očekuje poziv min. Bačića. Iz tog razloga svake godine ta stavka se stavlja u Proračun. Šumska cesta je cesta od naselja Lampuševo prema Jarkima, radi se o sto posto financiranju iz fondova. Snimljena je i zadovoljava parametre propisane u natječaju. Radila bi se kompletna zamjena trupa, uređenje odvodnih jaraka sve do asfaltiranja. Nakon toga se cesta ne bi mogla asfaltirati 5 godina, no bila bi stabilna i nakon tog roka koji je uvjetovan raspisanim natječajem cesta bi se mogla asfaltirati.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu.

Jednoglasno sa dvanaest glasova (12) za donosi se

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE STUBIČKE TOPLICE

ZA 2026. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u 2026. godini s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.2. Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/2018, 110/18 i 32/20) obuhvaća slijedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina

1.3. Program građenja komunalne infrastrukture sadrži iskaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju Programa (poglavlje 2.).

Također sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja, i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja (poglavlje 3.).

Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru financiranja.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa osigurat će se iz sljedećih izvora:

| IZVOR FINANCIRANJA | |
|---|-------------------|
| 1. Komunalna naknada | 36.700,00 |
| 2. Komunalni doprinos | 10.000,00 |
| 3. Sredstva iz Proračuna | 173.500,00 |
| 4. Naknada za koncesiju | - |
| 5. Vlastiti prihodi | - |
| 6. Pomoći iz inozemstva i unutar općeg proračuna | 238.000,00 |
| 7. Ostali prihodi za posebne namjene | 8.300,00 |
| 8. Donacije | - |

3. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa, u nastavku se određuju poslovi i radovi na gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| 1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja | | | |
|---|---|--------------------------------|---------------------------|
| RED. BR. | NERAZVRSTANE CESTE | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| 1.1. | Izgradnja kanala oborinske odvodnje | 25.000,00 | 3 |
| 1.2. | Sanacija šumske prometnice NC ST1-073, NC ST1-075 | 155.000,00 | 6,3 |
| | - sanacija | 150.000,00 | |
| | - nadzor | 5.000,00 | |
| | NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 180.000,00 | |
| 1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja | | 180.000,00 | |

| 2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja | | | |
|---|--|--------------------------------|---------------------------|
| RED. BR. | NERAZVRSTANE CESTE | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| 2.1. | Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | 45.000,00 | 1,7 |
| | a) NC ST - 005, Obrtnička ulica | 20.600,00 | |
| | - asfaltiranje | 20.000,00 | |
| | - nadzor | 600,00 | |
| | b) NC P - 010, Dorotić-Pilski-Balaško | 16.500,00 | |
| | - asfaltiranje | 16.000,00 | |
| | - nadzor | 500,00 | |
| | c) NC ST2 – 009, Ulica Ivana Gundulića - odvojak | 7.900,00 | |
| | - asfaltiranje | 7.600,00 | |
| | - nadzor | 300,00 | |
| 2.2. | Nabava i ugradnja usporivača prometa | 2.500,00 | 3 |
| | NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 47.500,00 | |

| RED. BR. | JAVNE ZELENE POVRŠINE | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
|-----------------|---|--------------------------------|---------------------------|
| 2.3. | Rekonstrukcija dječjeg igrališta u naselju Pihachi | 40.000,00 | 3,6 |
| | JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 40.000,00 | |
| RED. BR. | JAVNA RASVJETA | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| 2.4. | Izgradnja javne rasvjete | 25.000,00 | 1 |
| | a) Zagorska ulica kod kbr. 54 | 1.500,00 | |
| | b) Strmec Stubički kod kbr. 182 | 1.500,00 | |
| | c) Strmec Stubički kod kbr. 129 | 900,00 | |
| | d) Strmec Stubički kod kbr. 125A | 900,00 | |
| | e) Strmec Stubički od kbr. 125H do 125J | 5.200,00 | |
| | f) Put prema školi | 15.000,00 | |
| | JAVNA RASVJETA UKUPNO | 25.000,00 | |
| RED. BR. | JAVNA PARKIRALIŠTA | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| 2.5. | Izgradnja parkirališta – Zagorska hiža bajki | 70.000,00 | 3,6 |
| 2.6. | Parkiralište i Park Maksimilijana Vrhovca | 10.000,00 | 3 |
| | a) Projektna dokumentacija | 10.000,00 | |
| | Intermodalno parkiralište kod željezničke stanice | 5.000,00 | |
| | a) Projektna dokumentacija | 5.000,00 | |
| | JAVNA PARKIRALIŠTA UKUPNO | 85.000,00 | |
| RED. BR. | GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| 2.7. | Rekonstrukcija fontane u Parku Vladimira Bosnara | 80.000,00 | 3,6 |
| | GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE UKUPNO | 80.000,00 | |

| REKAPITULACIJA | | |
|-------------------|---|-------------------|
| 1. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja | 180.000,00 |
| 2. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja | 282.500,00 |
| 3. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja | 4.000,00 |
| SVEUKUPNO: | | 466.500,00 |

| RED. BR. | JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
|----------|--|-------------------------|--------------------|
| 2.8. | Izgradnja pješačke staze prema naselju Podgaj | 5.000,00 | 3 |
| | a) Izgradnja | 0,00 | |
| | b) Projektna dokumentacija | 5.000,00 | |
| | JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA UKUPNO | 5.000,00 | |
| | 2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja ukupno | 282.500,00 | |

| 3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja | | |
|--|-------------------------|--------------------|
| JAVNA PARKIRALIŠTA | PLANIRANO UKUPNO (eura) | IZVOR FINANCIRANJA |
| Rekonstrukcija prometnog terminala Pila – Park vozača | 4.000,00 | 3 |
| a) Izgradnja | 0,00 | |
| b) Nadzor | 0,00 | |
| c) Projektna dokumentacija | 4.000,00 | |
| JAVNA PARKIRALIŠTA UKUPNO | 4.000,00 | |
| 3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja ukupno | 4.000,00 | |

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Ad.5.

Donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu.

Sa devet (9) glasova za, nula (0) glasova protiv i tri (3) suzdržana glasa donosi se

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2026. GODINU

5. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.2. Programom se na osnovi zadataka i mjera utvrđenih na području održavanja prometne i komunalne infrastrukture Općine Stubičke Toplice, a u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu, određuju radovi na održavanju komunalne infrastrukture i to:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje javne rasvjete

1.3. Predviđena sredstva za financiranje Programa u 2026. godini u ukupnom iznosu od 349.930,00 eura raspoređuju se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture iz točke 1.2.. Program će se financirati sredstvima komunalne naknade, komunalnog doprinosa, Proračuna Općine, naknade za koncesiju, vlastitih prihoda, pomoći od izvanproračunskog korisnika Državnog Proračuna te ostalih prihoda za posebne namjene.

6. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

2.1. Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa osigurat će se iz sljedećih izvora:

| IZVOR FINANCIRANJA | |
|-----------------------|------------|
| Komunalna naknada | 223.300,00 |
| Komunalni doprinos | - |
| Sredstva iz Proračuna | 94.630,00 |

| | |
|---|------------------|
| Naknada za koncesiju | 19.050,00 |
| Vlastiti prihodi | - |
| Pomoći od izvanproračunskog korisnika državnog proračuna | 12.900,00 |
| Ostali prihodi za posebne namjene | 50,00 |

7. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| Red. br. | OPIS STAVKE | Jed. mjere | Količina | Procijenjena vrijednost troškova (euro) |
|-----------------|--|-------------------|-----------------|--|
| 1. | Održavanje nerazvrstanih cesta | | | 259.780,00 |
| 1.1. | <i>Asfaltni kolnik</i> | | | 96.965,00 |
| | Zatvaranje udarnih rupa asfaltnom masom sa obradom rubova i ugradnjom kamenog materijala | m ² | 1.460,0 | 78.240,00 |
| | Rezanje asfalta | m | 300,0 | 1.500,00 |
| | Zatvaranje udarnih rupa-ručno | m ² | 20,0 | 225,00 |
| | Iskop kofera | m ³ | 445,0 | 5.000,00 |
| 1.2. | <i>Kolnik od kamenog materijala</i> | | | 42.430,00 |
| | Utovar i dovoz kamenog materijala sa deponija | h | 160,0 | 6.630,00 |
| | Zatvaranje udarnih rupa ručno | m ² | 160,0 | 1.800,00 |
| | Strojno poravnanje rasutog kamenog materijala | m ² | 16.000,0 | 20.000,00 |
| | Valjanje rasutog kamenog materijala | h | 100,0 | 2.000,00 |
| | Nabava i prijevoz kamenog materijala | t | 1.560,0 | 12.000,00 |
| 1.3 | <i>Održavanje bankina</i> | | | 20.040,00 |
| | Skidanje bankina ručno | m | 50,0 | 40,00 |
| | Skidanje bankina strojno | m | 4.250,0 | 15.900,00 |
| | Popravak oštećenih dijelova bankina | m | 1.330,0 | 5.000,00 |
| 1.4 | <i>Održavanje usjeka i zasjeka</i> | | | 4.000,00 |
| | Strojna izrada pokosa uz nerazvrstanu cestu sa utovarom i odvozom na deponiju | h | 60,0 | 4.000,00 |
| 1.5. | <i>Održavanje opreme ceste</i> | | | 1.365,00 |
| | Popravak prometnih znakova | kom | 4,0 | 40,00 |
| | Nabava i zamjena prometnog znaka | kom | 4,0 | 500,00 |
| | Nabava i zamjena stupa prometnog znaka | kom | 4,0 | 250,00 |

| | | | | |
|--------------|--|----------|---------|------------------|
| | Nabava i prometnog ogledala | kom | 2,0 | 500,00 |
| | Čišćenje i ličenje stupova prometnih znakova | kom | 5,0 | 25,00 |
| | Popravak cestovnih stupića | kom | 5,0 | 50,00 |
| 1.6. | <i>Održavanje zelenila uz nerazvrstanu cestu</i> | | | 43.200,00 |
| | Malčanje trave | h | 160,0 | 7.400,00 |
| | Obrezivanje grmlja i drveća-strojno sa drobljenjem | h | 160,0 | 7.400,00 |
| | Obrezivanje grmlja i drveća-ručno | h | 175,0 | 4.200,00 |
| | Malčiranje grmlja i drveća šumskim malčerom | h | 300,0 | 20.000,00 |
| | Čišćenje zemljišnog pojasa | h | 90,0 | 4.200,00 |
| 1.7. | <i>Tekuće održavanje mostova</i> | | | 2.900,00 |
| | Popravak betonskih mostova | h | 125,0 | 2.900,00 |
| 1.8. | <i>Čišćenje snijega</i> | godišnje | - | 39.580,00 |
| 1.9. | <i>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</i> | | | 20.280,00 |
| | Strojno čišćenje cestovnog jarka sa utovarom i odvozom na deponij | m | 5.700,0 | 14.250,00 |
| | Ručno čišćenje cestovnog jarka | m | 40,0 | 30,00 |
| | Čišćenje slivnika | kom | 50,0 | 400,00 |
| | Čišćenje linijske rešetke | m | 60,0 | 500,00 |
| | Čišćenje cijevi propusta | h | 180,0 | 2.000,00 |
| | Dobava i zamjena cestovnog rubnjaka | m | 10,0 | 300,00 |
| | Nabava i zamjena linijske rešetke ČBR 235 mm x 16 mm | m | 10,0 | 650,00 |
| | Nabava i zamjena poklopca revizijskih okana 600 x 600 mm nosivosti 15t | kom | 5,0 | 850,00 |
| | Nabava i zamjena slivne rešetke 400x400 mm nosivosti 25t | kom | 3,0 | 400,00 |
| | Demontaža postojećeg okvira poklopca revizijskog okna i montaža novog | kom | 2,0 | 400,00 |
| | Demontaža postojećeg okvira slivne rešetke i montaža novog | kom | 2,0 | 500,00 |
| 1.10. | <i>Nepredviđeni radovi i usluge</i> | | | 1.020,00 |
| 2. | <i>Održavanje javnih zelenih površina</i> | | | 26.550,00 |
| 2.1. | Održavanje parkova i cvijeća (košnja trave, grabljenje lišća, uređenje i održavanje cvjetnih gredica, rezanje suhih stabala, održavanje ukrasnog grmlja, parkovnih klupa i ostali potrebni radovi uključujući i materijal) | paušal | 1 | 8.000,00 |

| | | | | |
|-----------|---|------------|---|------------------|
| 2.2. | Nabava i sadnja cvijeća | paušal | 1 | 16.800,00 |
| 2.3. | Održavanje dječjih igrališta | kom | 5 | 1.500,00 |
| 2.4. | Nepredviđeni radovi, usluge i materijal | paušal | 1 | 250,00 |
| 3. | Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | | | 11.100,00 |
| 3.1. | Održavanje fontane | kom | 1 | 8.100,00 |
| 3.2. | Održavanje javnog sata | kom | 1 | 0,00 |
| 3.3. | Održavanje urbane opreme | kom | 2 | 200,00 |
| 3.4. | Održavanje autobusnih nadstrešnica | kom | 6 | 2.200,00 |
| 3.5. | Održavanje oglasnih panoa | kom | 5 | 500,00 |
| 3.6. | Nepredviđeni radovi i usluge | paušal | 1 | 100,00 |
| 4. | Javna rasvjeta | | | 52.500,00 |
| 4.1. | Održavanje objekata javne rasvjete – uključuje elektromontažne radove te hitne intervencije | Po potrebi | - | 15.000,00 |
| 4.2. | Utrošak el. energije | godišnje | - | 29.000,00 |
| 4.3. | Nabava, montaža i demontaža božićne dekoracije | paušal | - | 8.500,00 |

| REKAPITULACIJA | | |
|----------------|--|-------------------|
| 1. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 259.780,00 |
| 2. | Održavanje javnih zelenih površina | 26.550,00 |
| 3. | Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | 11.100,00 |
| 4. | Javna rasvjeta | 52.500,00 |
| | SVEUKUPNO: | 349.930,00 |

8. ZAVRŠNE ODREDBE

- 8.1. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Ad.6.

Donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika iz proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika iz proračuna Općine Stubičke Toplice dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika iz proračuna Općine Stubičke Toplice dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Jednoglasno sa dvanaest glasova (12) za donosi se

ODLUKA

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika iz proračuna Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu, a koja su osigurana u Proračunu Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu (dalje: Proračun).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Stubičke Toplice (dalje: Općinsko vijeće) i nezavisni vijećnici.

Članak 3.

- (1) Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osiguravaju se u Proračunu za 2026. godinu u iznosu od 1.800,00 eura.
- (2) Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.
- (3) Podzastupljenost spola u smislu stavka 2. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Općinskom vijeću niža od 40%.

Članak 4.

- (1) Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću, prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.
- (2) Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema konačnim rezultatima izbora, izabran član Općinskog vijeća koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog člana Općinskog vijeća raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova Općinskog vijeća.
- (3) U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.
- (4) Ako nezavisni vijećnik postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna za tog vijećnika pripadaju političkoj stranci čiji je on postao član i doznaju se na račun te političke stranke u razdoblju do isteka njegovog mandata, neovisno o eventualnom istupanju iz te stranke u navedenom razdoblju.

Članak 5.

- (1) Raspoređena sredstva za redovito godišnje financiranje doznaju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno, u jednakim iznosima, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026., a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.
- (2) U roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluka će se dostaviti Državnom izbornom povjerenstvu, s naznakom broja i datuma objave „Službenog glasnika“.

Ad.7.

Donošenje Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je prijedlog Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Vijećnik Roman Rogović obraća se riječima da je čuo da bi se ne donošenjem Odluke ugrozilo poslovanje Općine i da bi neka radna mjesta mogla nastradati.

Načelnik Josip Beljak odgovara da je i to moguće. Većina projekata koji su predviđeni proračunom za 2026. godinu morali bi se maknuti. Postojeća Odluka je iz 2002. g. kao i Odluka o visini boda. Pojašnjava da svake godine dobivamo isti iznos komunalne naknade, a to je premalo za održavanje. Svake godine potroši se sigurno trostruko više od sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture. Da se svake godine sukcesivno dizalo vrijednost npr. 5 centi, sada bismo bili na 1,50 e. Na sastancima načelnika i gradonačelnika ta je tema raspravljana i ovih dana više vijeća je donijelo odluku o povećanju, neki malo više neki malo manje. Ovisno o pojedinom gradu ili općini i njihovom planu i stopi razvijenosti. Podsjeća da je općina u osmoj skupini razvijenosti to jest najnepovoljnijoj i iziskuje puno obaveza održavanja komunalne infrastrukture. Iznos od sedamdesetak tisuća koje uprihodimo je puno premalo.

Vijećnik Željko Benger postavlja upito o tome je li moguće napraviti uštede po pitanju pojačane kontrole u izvođenju radova o čemu je već bilo riječi.

Načelnik odgovara da se kontinuirano vodimo maniom dobrog gospodara i traže se najracionalnija rješenja.

Obzirom da više nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice.

Sa osam (8) glasova za, tri (3) glasa protiv i jednim (1) suzdržanim glasom donosi se

ODLUKA

o vrijednosti boda komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice

Članak 1.

Ovom Odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade (dalje: Odluka) određuje se vrijednost boda komunalne naknade (B).

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u eurima po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Stubičke Toplice.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u iznosu od 0,95 eura po četvornom metru (m²).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade (B) („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 52A/18, 48/22).

Ad.8.

Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je prijedlog Odluke o komunalnoj naknadi dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Vijećnica Sabina Frgec upućuje pitanje načelniku navodeći da u jednoj točki stare Odluke stoji da objekti koji 6 mjeseci tekuće godine ne obavljaju svoju djelatnost oslobađaju se komunalne naknade u iznosu od 60%. Postavlja pitanje što je Terme Stubaki, u čijem su vlasništvu bazeni, pa postojeća Slamarica koja se već urušila. Objekti ne da nisu funkciji 6 mjeseci u godini, već nisu u funkciji od 2019. g., pita da li je to oslobođenje od 60% u skladu sa zakonom. Prema dojavama mještana navodno da se u bazene odlaže smeće, a i spaljuje smeće, pa da se i to provjeri. Zanima ju razmišljanje o Odluci o komunalnoj naknadi jer radi se o objektima koji nisu u funkciji, dali tu Odluku treba preispitati i poslati na nadležno Ministarstvo.

Načelnik odgovara da će se provjeriti navode za bazene. Od ponedjeljka dolazi novi komunalni redar. Dio koji je vijećnica navela, a vezan je za Odluku o komunalnoj naknadi razmotriti će se pa se uputiti pisani odgovor.

Obzirom da više nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Odluke o komunalnoj naknadi.

Jednoglasno sa dvanaest (12) glasova donosi se

ODLUKA
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 2/19), članak. 9. mijenja se i glasi:

„Utvrđuje se koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i namjeni koja se obavlja, kako slijedi:

| | |
|--|-------------------------------------|
| 1. stambeni prostor | 1,00 |
| 2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana | 1,00 |
| 3. garažni prostor | 1,00 |
| 4. poslovni prostor za proizvodne djelatnosti | 3,00 |
| 5. trgovina | 4,00 |
| 6. ugostiteljska djelatnost | 4,00 |
| 7. hoteli, apartmani, usluga smještaja u domaćinstvu | 4,50 |
| 8. bazeni | 4,00 |
| 9. obrtničke usluge | 3,00 |
| 10. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne (banke, financijske institucije, osiguravajuća društva, benzinske crpke, kladionice, distributeri el. energije-plina-vode, komunalne djelatnosti, djelatnosti prometa i veze, igre na sreću, odvjetnike, javne bilježnike, zlatarne, ljekarne, privatne zdravstvene ordinacije, intelektualne usluge i drugim sličnim) | 8,00 |
| 11. djelatnost zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (bolnica, djelatnost socijalne skrbi-domovi i sl.) i veterinarska djelatnost, | 2,50 |
| 12. prostori za obavljanje dominantno komercijalne djelatnosti pružanja usluga turističkog smještaja u zdravstvenom turizmu | 4,00 |
| 13. ostale djelatnosti koje nisu navedene u prethodnim točkama | 4,00 |
| 14. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti iz alineje 4 do 13 | 10% pripadajućeg koeficijenta |
| 15. neizgrađeno građevinsko zemljište | 0,05“ |

Članak 2.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.“

Članak 3.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Komunalna naknada obveznicima plaćanja obračunava se godišnje, a plaća se u četiri obroka:

1. za 1.-3. mjesec dospijeće je do 31. ožujka,
2. za 4.-6. mjesec dospijeće je do 30. lipnja,
3. za 7.-9. mjesec dospijeće je do 30. rujna,
4. za 10.-12 mjesec dospijeće je do 30. studenoga tekuće godine.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade dostavljaju se četiri uplatnice (za fizičke osobe), odnosno četiri računa (za pravne osobe) za jednu kalendarsku godinu.“

Članak 4.

Članak 12. briše se.

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Od plaćanja komunalne naknade oslobođeni su:

- novootvoreni obrti i trgovačka društva za prvu i drugu godinu poslovanja, radi poticanja gospodarstva na području Općine Stubičke Toplice,
- obrt i trgovačko društvo koje otvori dodatni objekt na području Općine Stubičke Toplice uz postojeći koji je već otvoren na području Općine Stubičke Toplice, za prvu godinu poslovanja dodatnog objekta, radi poticanja gospodarstva na području općine,
- korisnici prava na naknadu za troškove stanovanja, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
- osobe, samci, koje su do 31. prosinca tekuće godine navršile 80 godina života, kao mjera socijalne pomoći starijim osobama,
- obveznici komunalne naknade čije kućanstvo po članu ostvaruje prihod manji od 300,00 eura mjesečno i obveznik kao samac koji ostvaruje prihod manji od 250,00 eura mjesečno, oslobađaju se plaćanja komunalne naknade u godini za koju je ista razrezana (zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade obveznik plaćanja podnosi do 30. svibnja tekuće godine. Zahtjevu se prilaže: izjava o članovima zajedničkog domaćinstva i potvrda porezne uprave o ostvarenim prihodima u posljednja 3 mjeseca za svakog člana domaćinstva za kvartal koji prethodi kvartalu u kojem se podnosi zahtjev za oslobađanje od obaveze plaćanja komunalne naknade za kalendarsku godinu),
- obveznik komunalne naknade koji je korisnik zajamčene minimalne naknade (zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade obveznik plaćanja podnosi do 30. svibnja tekuće godine. Zahtjevu se prilaže: Rješenje nadležnog Zavoda za socijalni rad o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu).

Ukoliko obveznik komunalne naknade ne postupi po prethodno navedenom, tj. ne dostavi dokaze u propisanom roku, smatrat će se da ne ispunjava uvjete za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Obveze plaćanja komunalne naknade oslobodit će se obveznika komunalne naknade za poslovni prostor i obveznika komunalne za stambeni prostor, kojemu zbog više sile (požar, poplava, potres i slično) nije moguće koristiti prostor, i to u visini od 100%. Obveznik se oslobađa plaćanja komunalne naknade do početka korištenja prostora.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

Ad.9.

Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Prijedlog Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Prijedloga Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice.

Jednoglasno sa dvanaest (12) glasova za donosi se

ODLUKA

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Općinske knjižnice Stubičke Toplice

1. Daje se suglasnost na Prijedlog Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice KLASA: 611-02/25-01/04, URBROJ: 2140-27-2-25-1.
2. Tekst Prijedloga Statuta Općinske knjižnice Stubičke Toplice iz točke 1. sastavni je dio ove Odluke
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

Ad.10.

Donošenje Plana djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu, dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje Plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu.

Jednoglasno sa dvanaest (12) glasova za donosi se

ODLUKA

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Ad.11.

Usvajanje Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2025. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2025. godinu dana u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2025. godinu.

Jednoglasno sa dvanaest (12) glasova za donosi se

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

I.

Tijekom 2025. godine provedene su sljedeće aktivnosti na području Općine Stubičke Toplice:

- u prosincu 2024. godine donijet je Plan vježbi civilne zaštite za 2025. godinu
- u siječnju 2025. godine dostavljeno je očitovanje o izvršenju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu
- u siječnju 2025. godine dostavljeni su podaci za potrebe izrade Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije
- u ožujku 2025. godine sklopljen je Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica
- u svibnju 2024. godine donijet je Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Stubičke Toplice
- u srpnju 2025. godine Općinski načelnik donio je Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Stubičke Toplice
- provedena je deratizacija u ožujku 2025. godine na cijelom području Općine. Deratizacija je obuhvatila javne površine, revizijska okna objekata za uklanjanje otpadnih voda – kanalizacijsku mrežu dužine cca 3000 metara, stambene objekte – poljoprivredna i nepoljoprivredna domaćinstva (cca 1400), a u domaćinstvima gdje nije provedena sanacija (uklanjanje otpada, spremanje hrane u odgovarajuće spremnike, tehničko-građevinski zahvati sa ciljem sprječavanja ulaska glodavaca u objekte), članovima tih domaćinstava izvođači su dali usmene upute o načinima sanacije. Deratizacija je provedena prema uputi predstavnika Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.
- dva puta mjesečno provodi se kontrola vode za piće lokalnog vodovod

II.

FINANCIJSKI UČINCI ZA 2025. GODINU (na dan 12. studenoga 2025.)

| AKTIVNOST | UTROŠENI IZNOS |
|---|-------------------|
| Tekuće donacije DVD Strmec Stubički | 22.316,82 |
| Tekuće donacije DVD Pila | 17.774,38 |
| Tekuće donacije JVP Zabok | 59.244,83 |
| Tekuće donacije HGSS | 1.000,00 |
| Provođenje deratizacije i poslovi higijeničarske službe | 4.615,04 |
| Tekuće donacije udruzi od značaja za CZ (Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice) | 3.000,00 |
| Donacija udruzi od posebnog značaja – Crveni križ | 11.280,00 |
| UKUPNO: | 119.231,07 |

III.

ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite na području Općine Stubičke Toplice omogućava izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja ugroženog stanovništva i njihove imovine zahvaljujući organiziranosti i opremljenosti sustava vatrogastva u cjelini, Hrvatske gorske službe spašavanja, zdravstvenih ustanova te ostalih gotovih operativnih snaga koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovite djelatnosti.

Ad.12.

Usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu sa financijskim učincima za 2026., 2027. i 2028. godinu

Jurica Knezić, predsjednik Općinskog vijeća, obavijestio je da je Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu sa financijskim učincima za 2026., 2027. i 2028. dan u privitku poziva. Otvara raspravu.

Obzirom da nema pitanja ni prijedloga na usvajanje se daje donošenje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu sa financijskim učincima za 2026., 2027. i 2028. godinu. Jednoglasno sa dvanaest (12) glasova za donosi se

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2026. GODINU

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Nar. nov. br. 78/15, 118/18 i 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da su jedinice lokalne samouprave dužne organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Nadležnost za donošenje godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje proizlazi iz članka 17. st. 1. t. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite.

A) STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Stubičke Toplice donio je Općinski načelnik dana 10. srpnja 2025. godine, te je ista objavljena u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije br. 34 iz 2025. godine. Stožer civilne zaštite Općine Stubičke Toplice je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer ima dvanaest članova, a imenovani su na prijedlog operativnih snaga sustava civilne zaštite: vatrogastva, Gradskog društva Crvenog križa, Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Zlatar Bistrica, pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Doma zdravlja i Lovačke udruge „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice.

Člankom 21. st. 2. Zakona o sustavu civilne zaštite određeno je da je stožer civilne zaštite stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikom nesrećama i katastrofama. To je tijelo određeno kao operativna snaga sustava civilne zaštite.

U 2026. godini Stožer civilne zaštite usmjeriti će svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite
- održavanje sjednice Stožera
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite

Za aktivnost nije potrebno predvidjeti posebna financijska sredstva.

B) OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Kao operativne snage vatrogastva su određene vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene Zakonom o vatrogastvu.

Vatrogasnu djelatnost na području Općine Stubičke Toplice obavljaju:

1. Zagorska javna vatrogasna postrojba sa sjedištem u Zaboku – profesionalna te
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Strmec Stubički, sa sjedištem u Strmcu Stubičkom i
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Pila, sa sjedištem u Pili.

Operativne snage vatrogastva u akcijama provedenim u dosadašnjim godinama pokazale su se kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite, te se tijekom 2026. godine planiraju se i nadalje preventivne aktivnosti:

- razmjena podataka važnih za provođenje mjera za sprječavanje požara – tijekom godine
- provođenje vježbi civilne zaštite u suradnji sa DVD Strmec Stubički i DVD Pila
- obilježavanje manifestacije „Mjesec zaštite od požara“ – svibanj 2026.
- obilježavanje „Dana vatrogastva“, 04. svibnja 2026.
- provođenje kontrole nastanka divljih odlagališta - svibanj do rujana 2026.
- slanje upozorenja o uklanjanju raslinja i šikare na nekretninama travanj – listopad 2026.
- usvajanje financijskog plana i programa rada DVD-a na sjednici Općinskog vijeća – odmah po donošenju

Sredstva za financiranje operativnih snaga vatrogastva osigurana su u proračunu Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu:

- Aktivnost 100301 DVD Strmec Stubički i DVD Pila –37.000,00 EURA
- Aktivnost 100302 JVP Zabok – 63.000 EURA

C) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu (Nar. nov. br. 71/10 i 136/20) određeno je da je HCK izvršava posebne obveze izvršava u situacijama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija s posljedicama masovnih stradanja ljudi.

Tijekom 2026. planirano je uključivanje u sljedeće aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica:

- davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Stubičke Toplice, bez naknade na uporabu, u akcijama dobrovoljnog davanja krvi – tijekom godine
- davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Stubičke Toplice, bez naknade na uporabu, u drugim akcijama solidarnosti – tijekom godine.

Operativne snage Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica uključivat će se u sustav civilne zaštite sukladno čl. 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Nar. nov. br. 30/14, 67/14, 82/15).

Sredstva za financiranje djelatnosti Crvenog križa osigurana su u Proračunu Općine Stubičke Toplice za 2026. godinu:

- Aktivnost 101901 – 15.260,00 EURA.

D) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Općina Stubičke Toplice partner je Hrvatske gorske službe spašavanja, sa sjedištem u Zlatar Bistrici. Obzirom da je 80% područja Općine pokriveno Parkom prirode Medvednica nužna je suradnja sa HGSS-om. Stoga Općina Stubičke Toplice sklapa godišnji sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a.

Službena stranica Općine povezana je putem linka sa web stranicom HGSS-a.

Tijekom 2026. planiraju se sljedeće aktivnosti:

- sklapanje sporazuma o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a Stanica Zlatar Bistrica

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica uključivat će se u sustav civilne zaštite sukladno čl. 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Nar. nov. br. 30/14, 67/14, 82/15).

Sredstva za financiranje djelatnosti osigurana su u Proračunu Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu:

- Aktivnost 100303 – 2.750,00 EURA

E) UDRUGE

Udruge su Zakonom o civilnoj zaštiti identificirane kao pričuvni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite, koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite i svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga.

Uvidom u Registar udruga utvrđeno je da na području Općine Stubičke Toplice djeluju dvije udruge od interesa za sustav civilne zaštite: Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice i Planinarsko društvo „Stubaki“, a obzirom da članovi poznaju teren planine Medvednica i posjeduju vještine snalaženja u prostoru. Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice ima u Statutu donesenom dana 30. kolovoza 2015. jasno određeno da će udruga obavljati između ostalog sljedeću djelatnost: „sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja Hrvatske gorske službe spašavanja u skladu s materijalnim i personalnim mogućnostima Udruge“, dok Planinarsko društvo „Stubaki“ nema takve izričite odredbe.

Tijekom 2026. godine, a radi usklađivanja sa člankom 32. st. 4. Zakona o sustavu civilne zaštite planiraju se sljedeće aktivnosti:

- zaključivanje sporazuma kojim se utvrđuju zadaće LU „Jazavac“ u sustavu civilne zaštite

F) KOORDINATOR NA LOKACIJI

Sukladno čl. 35. Zakona o sustavu civilne zaštite koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Obzirom da ga imenuje načelnik stožera civilne zaštite, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, nije predmet ovog Plana.

G) PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 02/20), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice donijelo je u kolovozu 2020. godine Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Na području općine Stubičke Toplice sljedeće su pravne osobe značajne za sustav civilne zaštite:

- Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice
- Stubaki prijevoz d.o.o.

Osim pravnih osoba, na području općine postoje fizičke osobe, obrtnici, koje raspolažu mehanizacijom i strojevima značajnim za aktivnosti reagiranja i spašavanja:

- Krunoslav Sokač, vl. obrta AUTOPRIJEVOZ I USLUGE „RIOS“, sa sjedištem u Strmcu Stubičkom 233, 49244 Stubičke Toplice

- Maks Šturlan, vl. obrta Građevinska mehanizacija i autoprijevoz, Strmec Stubički 138, 49244 Stubičke Toplice

Općina Stubičke Toplice će sklopiti ugovor za obavljanje higijeničarske službe za 2026. godinu.

OSTALE NESPOMENUTE PLANSKE AKTIVNOSTI

Tijekom 2026. predviđaju se sljedeće aktivnosti:

- donošenje Plana vježbi civilne zaštite – načelnik, veljača 2026.
- plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2027.- studeni 2026.
- donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite za 2026. – načelnik, Općinsko vijeće, studeni 2026.
- donošenje Odluke o godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite za 2027. – načelnik, Općinsko vijeće, studeni 2026.
- donošenje programa zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, načelnik, prosinac 2026.

Za provođenje aktivnosti osigurana su sredstva u Proračunu za 2026.

FINANCIJSKI UČINCI ZA 2026., 2027., i 2028. GODINU

- tabela u prilogu

Ad.13.

Pitanja i prijedlozi

Vijećnik Željko Benger upućuje pitanje o postavljanju optičkog kabla i koliko je općina u to uključena, napominje da je dio ulice Viktora Šipeka od pruge prema Donjoj Stubici na centrali Donja Stubica, te da ima saznanja da optika ide samo do pruge. U tom području je loš signal.

Načelnik odgovara da je to projekt Hrvatskog telekoma i izvodi se u užem centru Stubičkih Toplica, potvrđuje da ide do pruge i centra Stubičkih Toplica prema Oroslavju, dio Mlinarske ulice i dio ulice Žrtava Seljačkih buna. Najavljen je sastanak da se ide malo šire od tog područja i traže da se općina u tom dijelu uključi. Ovaj dio koji se izvodi je sto posto njihov. Projekt PRŠI je propao i nema saznanja što će biti dalje.

Vijećnica Marija Vrban postavlja pitanje o osnivanju vatrogasne zajednice na što načelnik odgovara da je to tema koja je prisutna već dvije tri godine, no nije pokrenuta iz razloga što nismo imali pročelnika, na što vijećnica konstatira da su rokovi probijeni. Načelnik to potvrđuje.

Vijećnica Sabina Frgec obavještava da ima dva pitanja za načelnika i pitanje za pročelnika. Obavještava prisutne o događanjima unatrag mjesec dva, o verbalnim napadu direktorice Turističkog ureda na nju kao vijećnicu. O istom je obavijestila vijećnike i načelnika službeno e-mailom, no izostala je bilo kakva reakcija načelnika, istovremeno su krenuli uvredljivi e-mailovi vijećnika Rogovića, u kojima ju naziva agresoricom, lažljivicom, manipulatoricom te da je vodila šovinističku kampanju, da ga maltretira, da je patološki ljubomorna na njega. To su vidjeli svi vijećnici, radi se službenoj komunikaciji mailom, a na koju opet nije odreagirao načelnik ni predsjednik vijeća. Smatra da je tu došlo do povrede Poslovnika, Etičkog kodeksa i Rezolucije sigurno mjesto za žene koja je usvojena 2023. godine. Žalosti ju što je načelnik u medijima izjavio da osuđuje bilo kakav oblik agresije i nasilja nad ženama. U ovom slučaju gospodina Rogovića, našeg vijećnika, reakcija je izostala kao i reakcija predsjednika vijeća. Bila je primorana obratiti se najvišim institucijama u Republici Hrvatskoj: Saboru, pučkoj pravobraniteljici za ravnopravnost spolova, udruzi sigurnog društva i uredu Predsjednika Republike koje je slučaj uzelo u razmatranje, uz napomenu da se radi o vrlo ozbiljnim indicijama ometanja vijećnice u radu, te je prosljeđen slučaj ministru Božinoviću na postupanje, te se traži pomoć i zaštita vijećnika. To je informacija. Upućuje pitanje načelniku za što su namijenjena sredstva od sto tisuća eura izglasana u rebalansu Proračuna u mjesecu rujnu, te pitanje stanara zgrade Viktora Šipeka 26, nastavno na ugradnju dizala, gdje će Vlada sufinancirati u zgrade više od tri kata i osobama koje imaju teži slučaj invaliditeta. Zanima ju iz razloga što će postojati zakonska mogućnost da će jedinice lokalne samouprave moći sufinancirati ugradnju lifta u zgrade koje ih nemaju kakav je stav načelnika, te upućuje pitanje pročelniku zašto od 07.07. od kada je zatraženo od Kluba vijećnika službena dokumentacija o financijskom poslovanju, izvješće Turističke zajednice do danas ti podaci nisu dostavljeni. Ministarstvo uprave, pravosuđa i digitalne tranzicije kao i Ministarstvo turizma naložili su da se radi o javnim podacima i da isti moraju biti dostavljeni.

Načelnik odgovara da što se tiče sredstava doznačenih Turističkoj zajednici za rad i manifestacije, sredstva su doznačena iz razloga što smo imali jednu manifestaciju više, a to je Kobasijada u Stubakima koja je organizirana na inicijativu nekih mještana i udruga te povećanih stavki Malog uličnog festivala koje nisu bile unaprijed predviđene. Što se tiče lifta u zgradi Viktora Šipeka 26, informacija je došla do njega, no ne vidi mogućnost da Općina ulaže iz razloga što je zgrada skup suvlasnika i ako se ulaže u jednu zgradu treba ulagati i u drugu i u sve ostale zgrade. To je kao ulaganje u privatno vlasništvo. Kao primjer navodi grad Zagreb kada bi ulagao u svaku zgradu koja nema lifta. Trenutno ni nema sredstava da se to sufinancira, po njemu to treba biti kao i svaka druga akcija u zgradi kao npr. fasada, energetska obnova ili bilo koji drugi zahvat na zgradi koji se financiraju putem zajedničke pričuve. On je o tome već obavijestio stanare zgrade.

Pročelnik odgovara vijećnici da su podaci za Turističku zajednicu dostavljeni svim vijećnicima za 2021., 2022., 2023. i 2024. godinu, što se tiče ostalog, temeljem zahtjeva za pristup informacijama, Turistička zajednica je tijelo javne vlasti i tada mi kao Jedinostveni upravni odjel s Turističkom zajednicom nemamo nikakav odnos. Oni su ti koji bi trebali dostavljati informaciju. Financijska izvješća koja su Excel tablici predavana na FINU i izvješća o radu su dostavljena.

Vijećnica odgovara da financijska izvješća ona osobno nije dobila, dobili su opisni izvještaj o provedenim manifestacijama, a u rujnu su dobili podatke iz e-visitora o broju noćenja što nije nikakvo financijsko izvješće. Pročelnik ponavlja da ima podatke u računalu u excel-ici te da je iz turističke dan upit može li skenirano ili u excel-ici, na što vijećnica ponavlja da te tablice nije dobila ali ako ih nije vidjela da će se ispričati. Pročelnik odgovara da može odmah provjeriti podatak.

Vijećnica pojašnjava da su u rujnu dobili podatke iz e-visitora, a u listopadu opisno izvješće, dok je njih zanimalo da se vidi financijsko izvješće na što su utrošena koja sredstva i saldo na kraju godine. Te podatke su na vijeću dobivali do trećeg mjeseca 2020. godine. Za sve što je dano iz Proračuna bili su dužni podnijeti izvješće, a unatrag četiri godine to izvješće nisu dobili.

Predsjednik moli da specificira navod „u javnom prostoru“ i „verbalni napad“ jer to sve zvuči poprilično općenito te navede o kojem javnom prostoru je riječ. Vijećnica je rekla da može ponoviti riječi, a da se radi o restoranu Glorija u Zaboku gdje je bila sa kolegicom. Direktorica Turističke zajednice došla je u pratnji maloljetnog djeteta i još jedne mlađe ženske osobe. Ona je sa kolegicom večerala. Gospođa Ivček je počela govoriti: “Srame te bilo, ti si dno dna od žene, ti si dno dna od majke, ja ću tebe tužiti, ja sam ti Sokač, vidjet ćeš ti svoje, kako te nije sram. „ i to samo zato jer je tražila službenu dokumentaciju, ona joj apsolutno nije ništa rekla, nazvala je svoju kolegicu jer je definitivno bila u šoku, da se pred drugim gostima dogodio taj napad, još je svašta pričala i to će reći načelniku osobno, ono što je izgovorila. Pozvana je policija, otišla je u policijsku postaju Zabok prijaviti taj slučaj. Policija je uzela podatke i provela je kriminalističko istraživanje i misli da je ono pri kraju. Policija će odlučiti o čemu se točno radi.

Predsjednik postavlja pitanje znači li to da se čeka odluka o svemu tome. Vijećnica odgovara da se ne može unaprijed znati. No da se apsolutno nikakvom rečenicom nisu ogradili od takvog ponašanja? Moglo se napisati to je za nas neprihvatljivo ponašanje.

Predsjednik se obraća vijećnici riječima da ona od njega očekuje da se on ogradi od tih izjava, a on čuje javni prostor i verbalni napad. Njemu i ovo zvuči kao da je gospođe rekla svoje mišljenje. Ona ima pravo na svoje mišljenje. Konstatira da „javni prostor“, restoran je u vlasništvu... Vijećnica odgovara da ne zna u čijem je vlasništvu, to je javni prostor, tu su bili prisutni drugi ljudi.

Predsjednik pita dali je prostor privatno vlasništvo, na što vijećnica odgovara da javni prostor ne znači da je prostor društveno vlasništvo već da je javno, da su drugi ljudi tamo prisutni, od ugostitelja, zaposlenika, drugih gostiju. Slučaj je prijavljen policiji. Otišla je dati iskaz policiji, policija je provela kriminalističko ispitivanje. Ona je 22.-gog obavijestila o tome, ima e-mail, sve vijećnike i načelnika o tome što se dogodilo i da je slučaj prijavljen policiji. Ono što ju je razalostilo je to da je to jednostavno zanemareno.

Predsjednik odgovara da je e-mailu ponudio bilo kakvu pomoć, da može osobno kontaktirati na mobitel, pita jeli on organ javnog red i mira za postupanje. Također ga nitko nije pitao za pomoć, ni kao sa medicinske strane, ni sa strane da se može popričati.

Vijećnica upućuje pitanje pročelniku da imamo Etički kodeks, imamo Poslovnik o radu, imamo usvojenu Rezoluciju sigurno mjesto za žene i lijepo piše u točkama, a to je doneseno 2023. godine, a to je Europska rezolucija.

Predsjednik postavlja pitanje da li je restoran na području Stubičkih Toplica. Vijećnica odgovara na pitanje kakve veze ima na kojem je području restoran. Direktorica Turističke zajednice je nju napala u restoranu kao vijećnicu.

Predsjednik smatra da „napad zvuči previše“, a da njemu to izgleda kao da se ona njoj obratila na što vijećnica odgovara da je u redu da će pričekati očitovanje i da naravno da joj se direktorica obratila kad je vikala na nju i vrijeđala ju.

Predsjednik konstatira, da realno on nije tome svjedočio i da nije organ reda i mira, da mu se nitko nije obratio za pomoć što se tiče medicinske strane te da nije stekao dojam da je netko bio baš toliko uzrujan nakon svega, sa liječničke strane. Za ostvarivanje bilo kakve pomoći koju on može pružiti trebalo bi se javiti. Obraća joj se da od njega očekuje da optužuje nekoga prije nego vlasti odrade svoj posao i prije nešto dežurne službe odrade svoj posao. Ne može na prvu nikoga osuđivati jer tamo nije bio, vijećnica očekuje da na jedan dopis, na jednu rečenicu odmah da svoje mišljenje i napravi osudu, zauzme neki siguran stav uz svu manjkavost informacija koje mu je poslala. Nije mu jasno dali je dovoljno oprezan da ne osuđuje prije nego što sazna sve činjenice ili mora biti naivan jer ne postupa u skladu sa općinskim načelima za sigurno mjesto za žene. Što se njega tiče za muškarce, za žene, za djecu, za starce, za sve ne tolerira nikakvo nasilje, no smatra da nekad čovjek ne može izvući sve činjenice bez dovoljno informacija. Nitko se nije ponudio da će otići na kavu, pa da ona, gosp. Rogović i on odu na kavu i rasprave to kao ljudi. Ovo mu zvuči kao da dijete govori učiteljice drugo dijete iz razreda me uvrijedilo. Osobno je za to da prvo se postupa ljudski, a vijećnica od njega očekuje konkretna rješenja, a on nema sve činjenice. On nije pravna struka da zna koji je zakon prekršen.

Vijećnica komentira da što se tiče direktorice Turističke zajednice tu je svoj stav trebao reći općinski načelnik, a on je kao i svi vijećnici primio mailove gospodina Rogovića crno na bijelo. Pita dali je potrebno da čita te mailove koji su izrazito uvredljivi. On je naziva agresoricom, lažljivicom, manipulatoricom, patološki ljubomornom ženom. Vidjeli su mailove i ne zna koji im veći dokaz treba, imaju Etički kodeks, imaju Poslovnik o radu vijeća i imaju dokument, a to je Rezolucija. Na zna o kojem organu reda predsjednik priča, on je zadužen za funkcioniranje Općinskog vijeća i dogodilo se vrijeđanje općinske vijećnice. Ne razumije što mu nije jasno.

Predsjednik odgovara da e mail gospodina Rogovića je doživio kao neki način ventilacije, skupi se napetosti u pojedincu. Mora nešto reći, reći svoje mišljenje, on je to rekao na taj način. Ponavlja da iz jednog pisanog dokumenta ne može vidjeti ono neverbalno što ljudsko tijelo govori dok se priča u živo. Teško je procijeniti činjenično stanje i samu ozbiljnost problema. Nitko ga nije kontaktirao da ima problem idemo popričati. Postavlja pitanje vijećnici na koji način je po njoj trebao postupiti, dali je trebao osuđivati prerano ili zauzeti stav jer je on generalno uvijek stava ništa od nasilja. Stava je da ponekad pojedinac ima loš dan i ponekad povisi glas. Za primjer navodi prijavu koju je osobno dobio u ambulanti.

Vijećnica postavlja pitanje predsjedniku što mu nije jasno, on je predsjednik vijeća, zadužen za komunikaciju među vijećnicima, pita da je li se ona u svom mailu obratila svima, iskazala nepristojnost, vrijeđanje, da se ispuhala u mailu? Odgovara da nije, da se službeno obratila svima da ih upozna sa događajima. On, kao predsjednik vijeća, na mailove koje je poslao gospodin Rogović nije odreagirao, a trebao je zauzeti stav. Ona stvarno misli, da je ona predsjednica Općinskog vijeća da bi odreagirala na takve mailove i uputila barem nekakvu opomenu kolegi Rogoviću, da je to na žalost ne primjerena komunikacija među vijećnicima i da ga moli da slijedeći puta promjeni komunikaciju. Ponavlja da je on predsjednik općinskog vijeća i da je zadužen za rad i međusobne odnose, uvažavanje kolega. Radilo se o službenoj komunikaciji gdje on isključivo odgovoran. Moli da ju razuvjeri, ako ona krivo govori, a možda i krivo tumači Etički kodeks i Rezoluciju sigurno mjesto za žene, gdje su lijepo pobrojane stavke.

Općinski načelnik obraća se vijećnici da se neće sada igrati mačke i miša i da su kao mala djeca, da kuda bi došao Sabor kada bi odgovarao na mailove. Ne bave se mailovima niti doktor, a niti vijećnici. Ima puno važnijih stvari nego odgovarati na mailove.

Predsjednik Jurica Knezić ponavlja da ako bilo tko treba pomoć on je dostupan za razgovor, dostupan je da se nađu uživo, ako netko hoće olakšati dušu uvijek je otvoren. Nije ni za kakav oblik nasilja. Mišljenja je da ne može učiti ljude kako da se ponašaju. Po njemu sve je bilo u okviru ljudskosti, no svatko može imati svoje mišljenje. Skreće pažnju sa teme te se obraća vijećnicima da se sjednica održava u vrijeme trajanja Božićne izložbe te da su svoje radove izložili polaznici dječjeg vrtića, Društva naše djeca, školske udruge Bobi, korisnici centra Pustodol, umjetnica Marija Čukelj, tu su i radovi gospođe Renate Surjan i udruge Hrvatska žena, ukoliko im se nešto sviđa mogu i donirati sredstva. Još jednom poziva sve na razumnu komunikaciju, ljudsku komunikaciju, na razumijevanje. Ne može prigovarati na rad sjednice jer do sada nije nikoga opomenuo. Bliži se vrijeme adventa te poziva na toplinu, zajedništvo, druženje i slavlje blagdana. Zahvaljuje svima na razumijevanju te se ispričava ako je nekoga povrijedio svojim akcijama ili neakcijama.

Vijećnica Marija Vrban pita može li se dobiti izvještaj o radu DVD-a Pila i može li doći predsjednik na slijedeću sjednicu. Moli da se dostave izvještaji.

Predsjednik potvrđuje da može prisustvovati da su sjednice javne.

Kako nema daljnjih pitanja, predsjednik zahvaljuje nazočnima i zatvara sjednicu u 20,44 sata.

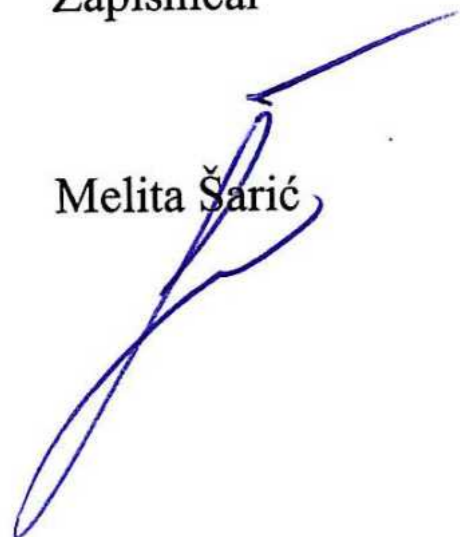
KLASA:024-03/25-01/23

URBROJ:2140-27-2-25-2

Stubičke Toplice, 28.11.2025.

Zapisničar

Melita Šarić



Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Stubičke Toplice

Jurica Knezić

