



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE
NAČELNIK**

KLASA: 960-01/17-01/16
URBROJ:2113/03-03-17-2
Stubičke Toplice, 28.11.2017.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
u postupku nabave uredskog materijala
(Evidencijski broj 1M/2018)**

1. Naziv i sjedište naručitelja:

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE (OIB:15490794749)
Viktora Šipeka 16
49244 Stubičke Toplice

2. Opis predmeta nabave:

Predmet ovog postupka nabave je nabava i isporuka uredskog materijala za potrebe Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stubičke Toplice tijekom 2018. godine.
Mjesto izvršenja ugovora: fco Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16
Vrijeme na koje se sklapa ugovor: 01. siječnja do 31. prosinca 2018.
Sklapa se pisani ugovor.

3. Troškovnik: PRILOG 3 – sastavni dio ovog Poziva. Količine iz Troškovnika su predviđene na temelju potreba prethodne godine i nije ih moguće odrediti 100%-tnom točnošću. Naručitelj će naručivati predmet nabave prema svojim stvarnim potrebama tijekom 2018. godine, a u okviru osiguranih financijskih sredstava.

4. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 kn plus PDV

5. Kriterij za odabir ponude:

Odabrat će se ponuda s najnižom cijenom.

6. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski ili obrtni registar. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom koji ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. Izvod iz sudskog ili obrtnog registra mora prikazivati ažurirano stanje.

7. Osnove za isključenje ponuditelja

7.1. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je on ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja,

donošenja odluka ili nadzora ponuditelja i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. st. 1. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.1. ove Dokumentacije gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

7.2. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.2. ove dokumentacije gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dostaviti **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije.

8. Rok za dostavu ponude: 05. prosinca 2017. (utorak) do 12,00 sati.

9. Način dostavljanja ponude:

9.1. Ponuda mora sadržavati:

- ponudbeni list (PRILOG 1.)
- troškovnik (PRILOG 2.)
- dokaze sposobnosti (točka 7. Poziva)
- parafiran/potpisan prijedlog ugovora.

9.2. Način izrade:

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogući naknadno umetanje odnosno vađenje listova ili dijelova ponude.

Ponuda mora imati numerirane stranice.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom ukoliko je izrađena u papirnatom obliku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj sam snosi troškove izrade ponude.

Naručitelj ne vraća dokumentaciju koja je podnesena u izvorniku.

Ponudu koja nije cjelovita, Naručitelj će odbiti.

9.3. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja poštom, preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, ili elektroničkom poštom na pravnik@stublicetoplice.hr ili osobno na adresu naručitelja.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u **neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

10. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektroničke pošte

Ljubica Božić, dipl.iur., Dubravka Špiček, mag.oec., Tamara Huis, mag.iur., 049/282-733 ili na mail: pravnik@stublicetoplice.hr

11. Datum objave poziva na web stranici:

28. studenog 2017.

12. Ostali podaci

Ponudu koja je suprotna odredbama ove Dokumentacije, Naručitelj će odbiti.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se na dokaziv način poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Beljak, dipl.ing.agr.