



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE
NAČELNIK**

KLASA:363-01/21-01/08
URBROJ:2113/03-04-21-2
Stubičke Toplice, 03.02.2021.

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

**DOKUMENTACIJA O NABAVI U POSTUPKU NABAVE SADNICA CVIJEĆA SA
USLUGOM SADNJE NA PODRUČJU OPĆINE STUBIČKE TOPLICE TIJEKOM 2021.
GODINE**

1. PODACI O NARUČITELJU

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

OIB:15490794749

Viktora Šipeka 16

49244 STUBIČKE TOPLICE

Broj telefona: 049/282-733

Broj telefaksa: 049/282-940

Internetska adresa: www.stubicketoplice.hr

Osoba zadužena za kontakt: Tea Penezić, mag.iur. i Dubravka Špiček, mag.oec.

2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 12/2021

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 76.000,00 kn

4. PODACI O PREDMETU NABAVE:

- a. **OPIS PREDMETA NABAVE:** Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina: nabava sadnica cvijeća sa uslugom sadnje: jednogodišnjeg bilja, vodotopivog gnojiva za pospješivanje cvatnje, zametanje cvjetnih pupova, supstrat za lončanice (maćuhice i pelargonije) i sporotopivo gnojivo.
- b. **TEHNIČKI OPIS I SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE:** u troškovniku koji je sastavni dio i prilog ove Dokumentacije za nadmetanje.
- c. **KOLIČINA ILI OPSEG PREDMETA NABAVE:** Naručitelj će naručivati sadnice od odabranog ponuditelja, putem naloga, prema stvarnim potrebama tijekom 2021. godine, a u okviru osiguranih financijskih sredstava.

5. **MJESTO ISPORUKE:** fco Općina Stubičke Toplice.
Naručitelj će odrediti točne lokacije sadnje prilikom izdavanja pojedinačnih naloga.
6. **ROK ISPORUKE:** očekuje se isporuka fco Općine Stubičke Toplice i to u roku od najviše dva dana od postavljanja zahtjeva za isporuku. Podsadnja se očekuje u roku od 12 sati od postavljanja zahtjeva. Sadnja jednogodišnjeg bilja se obavlja u proljeće i jesen.
7. **VRIJEME TRAJANJA UGOVORA:** do 31. prosinca 2021. godine, podsadnja najduže do odabira novog ponuditelja.
8. **UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI:**
 - a. **PРАВNA I POSLOVNA SPOSOBNOST:** izvod iz sudskog ili obrtnog registra.
Dokaz ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana početka ovog postupka nabave.
 - b. **FINANCIJSKA SPOSOBNOST:** gospodarski subjekt dužan je dostaviti potvrdu nadležne porezne uprave da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka ovog postupka nabave

Naručitelj pridržava pravo zatražiti provjeru podataka izravno od izdavatelja dokaza.

Svi dokazi mogu se podnijeti u neovjerenj preslici.

SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda sadrži:

- c. popunjeni ponudbeni list (**PRILOG 1**)
- d. izvod iz sudskog ili obrtnog registra
- e. potvrdu porezne uprave
- f. popunjeni troškovnik (**PRILOG 2**)
- g. parafiran (potpisan) prijedlog ugovora (**PRILOG 3**)

9. NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto. Broj stranice ne piše se na jamstvu, već na plastičnom omotu u koji je uloženo jamstvo, i taj omot se numerira kao jedna stranica.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

10. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: OPĆINA STUBIČKE TOPLICE, VIKTORA ŠIPEKA 16, 49244 STUBIČKE TOPLICE.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- ✓ naziv i adresa naručitelja,
- ✓ naziv i adresa ponuditelja,
- ✓ evidencijski broj nabave,
- ✓ naziv predmeta nabave,
- ✓ naznaka „ne otvaraj“

| |
|---|
| <p>NAZIV I ADRESA PONUDITELJA</p> <p style="text-align: center;">NABAVA SADNICA CVIJEĆA SA USLUGOM SADNJE Ev.br. 12/2021 „NE OTVARAJ“</p> <p style="text-align: right;">OPĆINA STUBIČKE TOPLICE VIKTORA ŠIPEKA 16 49244 STUBIČKE TOPLICE</p> |
|---|

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, uz obveznu naznaku da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili dopunjavati tekst Dokumentacije za nabavu pri izradi ponude.

U slučaju da omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno u ovoj Dokumentaciji, naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda otvori prije roka.

Ponuditelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda izgubi prilikom dostave.

Ponuditelj sam snosi troškove izrade ponude.

11. PODACI O POTREBNIM JAMSTVIMA - JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE

UGOVORA: jamstvo za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se daje u obliku zadužnice, na iznos 5% vrijednosti ugovora, ukoliko ponuda bude odabrana kao najpovoljnija. Jamstvo se mora priložiti prilikom sklapanja ugovora.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA PO UGOVORU: Plaćanje će se izvršiti na temelju ispostavljenog računa, u roku ne kasnijem od 60 dana. Investitor ne osigurava predujam (avans).

13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena.

14. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE PONUDA:

Ponude se mogu dostaviti osobno, svaki radni dan, od 7,00 do 15,00 sati, ili poštom, preporučenom pošiljkom, na adresu Općine Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16, 49244 Stubičke Toplice do **12. veljače 2021. godine, do 12:00 sati.**

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na navedenoj adresi prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda zaprimljena nakon isteka roka označava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju.

15. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA:

Ponude će biti otvorene dana **12. veljače 2021.** godine u 12:00 sati, na adresi naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

16. PRIJEDLOG UGOVORA: u prilogu ove Dokumentacije za nabavu. Ponuditelj mora parafirati ugovor ili ga potpisati na mjestu potpisa u znak suglasnosti s istim i dostaviti ga u ponudi, sukladno odredbama ove Dokumentacije.

17. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Odluku o odabiru ili poništenju donosi Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

18. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv odluke Općinskog vijeća o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka može se pokrenuti upravni spor, u roku od 30 dana od dana dostave odluke.

19. TROŠKOVNIK: u prilogu ove Dokumentacije za nabavu.

20. OSTALE ODREDBE:

Ponuda mora biti dostavljena u izvorniku. Svi dokumenti se mogu dostaviti u običnoj preslici, a Naručitelj si pridržava pravo traženja izvornika dokumenata, u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio.

Ponuditelj može podnijeti jednu ponudu po ovom predmetu nabave. Ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda, naručitelj će odbiti.

Ponuditelj će odbiti i ponudu koja je suprotna ovoj dokumentaciji za nabavu ili bude u postupku pregleda i ocjene ponuda ocijenjena kao neprihvatljiva.

Gospodarski subjekt može zatražiti od naručitelja dostavu obrazaca za popunjavanje u elektroničkom obliku. U tom slučaju gospodarski subjekt je obvezan navesti elektroničku adresu na koju traži dostavu obrazaca.

21. DATUM OBJAVE NA WEB STRANICI www.stubicketoplice.hr :
03. veljače 2021. godine.

Povjerenstvo za postupak nabave:

Tea Penezić, mag.iur.



Dubrayka Špiček, mag.oec.



Dajana Šamec, mag.oec.

