



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA:322-01/22-01/05
URBROJ:2140-27-3-22-2
Stubičke Toplice, 09.11.2022.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

u postupku jednostavne nabave

**USLUGE ZBRINJAVANJA PASA I MAČAKA LUTALICA I
SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE
U 2023. GODINI**

1. Podaci o Naručitelju:

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE (OIB:15490794749) sa sjedištem u Stubičkim Toplicama, Viktora Šipeka 16, tel. br. 049/ 282 733, fax br. 049/282 940, www.stubicketoplice.hr

2. Služba za kontakt:

Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije, putem elektroničke pošte: pravnik@stubicketoplice.hr.

Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi neće se davati gospodarskim subjektima putem telefona.

3. Evidencijski broj nabave: 28/2022

4. Vrsta postupka: jednostavna nabava usluge. Na ovaj postupak jednostavne nabave primjenjuje se Odluka o jednostavnoj nabavi (Službeni glasnik KZZ br. 9/17, 27/18 i 2/19).

5. Procijenjena vrijednost nabave: 32.000,00 kuna (bez PDV-a)

6. Vrsta ugovora o nabavi:

Sklapa se pisani ugovor o nabavi usluge. Ugovor se sklapa u skladu sa uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi, ponudom odabranog ponuditelja te odredbama Zakona o veterinarstvu, Zakona o zaštiti životinja, i drugim primjenjivim zakonskim i podzakonskim aktima.

7. Opis predmeta nabave:

Usluga zbrinjavanja pasa i mačaka i skloništa za životinje obuhvaća sakupljanje i prijevoz napuštenih ili izgubljenih životinja (pasa i mačaka) do skloništa, veterinarski pregled životinja i tretiranje istih protiv parazita, cijepljenje životinja protiv bjesnoće, mikročipiranje, kastraciju i sterilizaciju životinja, po potrebi liječenje životinja, prehranu životinja, smještaj životinja u skloništu do udomljavanja, kao i sve druge nužne radnje sukladno Zakonu o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19) i drugim mjerodavnim pozitivnim pravnim propisima.

Usluga obuhvaća i uklanjanje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla (lešina pasa i mačaka) s javnih površina na području Naručitelja.

Izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži.

Napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao.

Sklonište za životinje je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć.

Pružatelj usluge se obvezuje:

- osigurati dostupnost 0-24 h;
- osigurati izlazak na teren po pozivu i nalogu Naručitelja,
- obavljati sve druge poslove propisane Zakonom o zaštiti životinja i drugim mjerodavnim pozitivnim pravnim propisima.

8. Količina predmeta nabave:

U Troškovniku, koji je prilog 2 i sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Količine u Troškovniku su predviđene (**okvirne**), a Naručitelj će naručivati uslugu prema stvarnim potrebama tijekom 2023. godine. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene.

9. Troškovnik:

Troškovnik je prilog i sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (Prilog 2).

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku, ni na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Ponuditelj je dužan ispuniti Troškovnik na način da ispuni svaku stavku (upíše jediničnu cijenu) te izračuna ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i jedinične cijene) kao i ukupnu cijenu ponude (zbroj ukupnih cijena svih stavki). Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijene svake stavke Troškovnika (jedinične i ukupne) moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst, jedinicu mjere ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna Dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna. Takvu ponudu Naručitelj će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene.

Količine u Troškovniku su okvirne.

10. Mjesto pružanja usluge: Općina Stubičke Toplice.

11. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor, nakon donošenja odluke o odabiru. Ugovor se sklapa na određeno vrijeme od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine.

12. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

a. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
- potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Smatra da su dokumenti ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka nabave.

13. Rok za dostavu ponude: 16. studeni 2022. godine do 09:00 sati. Ponuda mora biti zaprimljena kod naručitelja do navedenoga roka, bez obzira na način dostave.

Ponuda dostavljena izvan roka ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjelo pristigla ponuda, obilježava kao zakašnjela ponuda i neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

14. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda:

Otvaranje ponuda biti će održano istovremeno s istekom roka za dostavu ponuda, dana 16. studenog 2022. godine u 09:00 sati, u prostorijama Općine Stubičke Toplice, Viktora Šipeka 16, Stubičke Toplice. Otvaranje ponuda nije javno.

15. Način dostavljanja ponude:

a. Ponuda mora sadržavati:

- ponudbeni list (Prilog 1)
- troškovnik (Prilog 2)

– dokumente sukladno t. 12. Dokumentacije o nabavi

b. *Način izrade:*

Ponuda i svi njezini dijelovi se izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko original dokumenta nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Prijevod dokumenta osigurava ponuditelj o svom trošku.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: OPĆINA STUBIČKE TOPLICE, VIKTORA ŠIPEKA 16, 49244 STUBIČKE TOPLICE.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- **naziv i adresa naručitelja,**
- **naziv i adresa ponuditelja,**
- **naziv predmeta nabave:** „PONUDA ZA USLUGU ZBRINJAVANJA PASA I MAČAKA“ **i evidencijskog broja nabave:** 28/2022,
- **naznaka „ne otvaraj“.**

U slučaju da omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno u ovom Pozivu, Naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda izgubi ili otvori prije roka.

16. Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

17. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama (HRK).

Ponuditelj iskazuje jedinične i ukupnu cijenu u kunama bez PDV-a, te s PDV-om u obrascu Troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora iskazati cijenu (cijenu u apsolutnom iznosu) za cjelokupni predmet nabave u kunama bez PDV-a koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude te ukupnu cijenu ponude koju čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve jedinične cijene i stavke troškovnika. Jedinične cijene iskazuju se bez PDV-a.

Sve cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

18. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

19. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Rok za donošenje Odluke o odabiru je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

20. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će plaćanja vršiti na temelju izdanog e-računa u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa. Sukladno članku 6.stavak 1.Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) koji je stupio na snagu 01.12.2018. godine, Naručitelji su obvezni zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi. Sukladno članku 7.Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) koji je stupio na snagu 01.srpnja 2019. godine, Izdavatelji elektroničkih računa

obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Odabrani ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o javnoj nabavi sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Odabrani ponuditelj mora e-računu navesti Naručiteljevu KLASU I URBROJ Ugovora.

Način plaćanja: doznakom na bankovni račun ugovaratelja, odnosno podugovaratelja. U slučaju da bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice osim ako zajednica odredi drugačije (npr. u međusobnom sporazumu).

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Jedinične cijene sa svaki izvršeni posao moraju odgovarati jediničnim cijenama istaknutim u Troškovniku ponude.

21. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora sukladno posebnim propisima:

- a. Gospodarski subjekt je dužan prije sklapanja ugovora dostaviti **dokaz o udovoljavanju uvjetima za obavljanje djelatnosti skloništa za životinje. Dokaz:** preslika važećeg rješenja o udovoljavanju uvjetima za obavljanje djelatnosti skloništa za životinje izdanog od nadležnog tijela.
- b. Gospodarski subjekt je dužan prije sklapanja ugovora dostaviti **dokaz o posjedovanju rješenja nadležnog tijela o udovoljavanju veterinarsko-zdravstvenim uvjetima za obavljanje djelatnosti sakupljanja nusproizvoda životinjskog podrijetla, na određenom epizootiološkom području. Dokaz:** preslika važećeg rješenja.

22. Datum objave poziva na internetskoj stranici: 09.11.2022. g.

ZA NARUČITELJA:

Povjerenstvo za postupak nabave.